

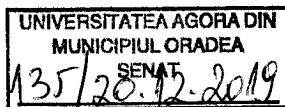


MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
UNIVERSITATEA AGORA DIN MUNICIPIUL ORADEA

Piața Tineretului nr. 8, 410526, Oradea, județul Bihor, România;

Tel: +40 259 427 398, +40 259 472 513, Fax: +40 259 434 925

secretariat@univagora.ro, rector@univagora.ro, www.univagora.ro



REGULAMENT

**privind organizarea și funcționarea programelor postuniversitare
de formare și dezvoltare profesională continuă
(POSTUNIV)**

- Aprobat în ședința de senat din 11.04.2012 și actualizat în 15.08.2012

PREAMBUL

Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă vizează actualizarea/dezvoltarea/perfecționarea unei/unor competențe ori unități de competență/competențe din una sau mai multe calificări universitare ori din unul sau mai multe standarde ocupaționale, aferente unei ocupații care poate fi practică doar de un absolvent de studii universitare de licență sau master..

DEFINIȚII: Extras-captură din [2]

Art. 1. — În conformitate cu definițiile acceptate la nivel european, în sensul prezentei metodologii:

a) *competența* reprezintă abilitatea de a aplica adecvat rezultatele învățării, într-un context definit. Competența nu este limitată la elemente cognitive (implicând utilizarea teoriei, concepte, cunoștințe) și include aspecte funcționale (deprinderi tehnice), precum și atribute interpersonale (abilități sociale sau organizaționale);

b) *certificarea competențelor* reprezintă procesul emiterii unui certificat care atestă faptul că un set de rezultate ale învățării (cunoștințe, expertiză, deprinderi și/sau competențe) dobândite de o persoană a fost evaluat și validat de o structură competentă, pe baza unor standarde existente;

c) *rezultatele învățării* reprezintă setul de cunoștințe, deprinderi și/sau competențe pe care o persoană le-a acumulat și/sau este capabilă să le demonstreze practic la sfârșitul unui proces de învățare formal, informal sau nonformal;

d) *evaluarea rezultatelor învățării* reprezintă procesul de estimare a cunoștințelor, abilităților, deprinderilor și/sau competențelor unei persoane, pe baza unor criterii predefinite;

e) *validarea rezultatelor învățării* reprezintă confirmarea de către o structură competentă a faptului că rezultatele învățării (cunoștințe, deprinderi și/sau competențe) dobândite de o persoană au fost evaluate pe baza unor criterii predefinite și care sunt conforme cu cerințele standardului de validare.

Legendă:

C = curs

S = seminar

L = laborator

P = proiect

EAC = examen de atestare a competențelor

ECTS/SECT = sistem european de credite transferabile

UAO = Universitatea Agora din municipiul Oradea

Notă de fundamentare/Bibliografie

1. Legea educației naționale nr.1/2011, art. 171 lit. b) și art.173 (LEN)

2. OMECTS nr. 3163 din 1 februarie 2012 / Metodologia-Cadru de organizare și funcționare a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă

3. Legea 59/2012 privind înființarea Universității Agora din municipiul Oradea (ACREDITARE)

Art. 1. Universitatea Agora din municipiul Oradea (UAO), fiind o instituție de învățământ superior ACREDITATĂ prin Legea nr.59/2012, în virtutea Legii 1/2011 și OMECTS nr. 3163/2012, are dreptul să organizeze PROGRAME POSTUNIVERSITARE DE FORMARE ȘI

DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ, pe care le vom numi pe scurt POSTUNIV, în domeniile științifice în care are cel puțin programe de studii de licență acreditate.

Art. 2. Denumirea programului POSTUNIV va avea în atenție nomenclatorul specializărilor și al profesiilor acreditate la nivel național și incluse în Monitorul Oficial nr. 561 din 8 august 2011 (COR 2011), cu actualizările ulterioare.

Art 3. Planurile de învățământ ale programelor POSTUNIV se elaborează de către departamente după modelul din ANEXA 2, se avizează de către Consiliul de administrație al Universității Agora și Rector, se aprobă de către senatul universitar, după care se înaintează Ministerului Educației, Tineretului și Sportului pentru avizare, împreună cu calificarea universitară sau standardul ocupațional/standardele ocupaționale pe care se fundamentează programul, precum și cu competența/competențele sau unitatea.

Art. 4. Programele POSTUNIV se pot organiza numai în limbile și la formele de învățământ în care sunt școlarizate programele de studii universitare de licență acreditate în domeniul științific respectiv.

Art. 5. Dosarul de fundamentare, întocmit în 2 exemplare de către directorul de departament, se va înainta pentru a obține avizul consiliului de administrație și va fi format din:

- a. cerere - motivație;
- b. fișa cursului;
- c. planul de învățământ; - împreună cu calificarea universitară sau standardul ocupațional/standardele ocupaționale pe care se fundamentează programul, precum și competența/competențele sau unitatea de competențe/unitățile de competență vizate de programul POSTUNIV.
- d. statul de funcții, CV-ul cadrelor didactice și lista publicațiilor;
- f. programele analitice ale cursurilor din planul de învățământ;
- g. descrierea bazei materiale.

Art. 6. În Fișa cursului se trec competențe conform precizărilor din ANEXA 1, iar Planul de învățământ se întocmește după modelul din ANEXA 2.

Art. 7. Au dreptul să participe la programele POSTUNIV absolvenții care au finalizat cu diplomă cel puțin studiile universitare de licență.


Art. 8. Dosarul de înscriere al candidaților și admiterea se organizează conform regulamentului de admitere universitare aflate în vigoare.

Art. 9. Durata cursului este stabilită la propunerea organizatorilor, cu recomandarea Consiliului de Curriculum, prin hotărârea Senatului.

Art. 10. În conformitate cu prevederile legale, programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă pot utiliza sistemul de credite de studiu transferabile. (Regulamentul de credite transferabile utilizat este cel aflat în vigoare în cadrul universității).

Art. 11. În cazul programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă cu durata mai mare de 100 de ore, utilizarea creditelor de studiu transferabile este obligatorie.

- Art. 12.** Modalitatea de desfășurare a programului de studii, cursuri la IF sau în format modular este propusă de organizatori și aprobată prin hotărâre de Senat.
- Art. 13.** Fiecare semestru poate cuprinde între 5 și 8 discipline, cu un număr de credite a căror însumare să fie 30 per semestru.
- Art. 14.** Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se finalizează cu un examen de certificare a competențelor profesionale asimilate de cursanți pe parcursul programului.
- Art. 15.** Examenul de certificare a competențelor trebuie să verifice capacitatea de a aplica practic competențele dobândite în programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă.
- Art. 16.** Examenul de certificare a competențelor profesionale nu poate fi susținut decât la instituția care a asigurat școlarizarea.
- Art. 17.** Actul de studii eliberat este: Certificatul de atestare a competențelor profesionale specifice programului.
- Art. 18.** Certificatul de atestare a competențelor profesionale este însoțit de un supliment descriptiv care conține situația școlară, durata în ore a programului, numărul de credite transferabile acumulate (daca este cazul), calificarea universitară/standardul ocupațional care a stat la baza dezvoltării programului și competența/competențele sau unitatea de competență/unitățile de competența vizate de programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă.
- Art. 19.** Certificatul de atestare a competențelor profesionale și suplimentul descriptiv se aprobă prin ordin al Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și se gestionează potrivit reglementărilor referitoare la actele de studii.
- Art. 20.** Cursurile postuniversitare sunt organizate în regim cu taxă sau prin finanțare din alte surse; cuantumul taxei de studii se propune de organizatori și este aprobată prin hotărârea Senatului avizată de Consiliul de administrație.
- Art. 21.** Activitatea din cadrul programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se normează separat și nu intra sub incidența art. 288 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 22.** Numărul maxim de ore pe care un cadru didactic și/sau un cadru didactic coordonator de program le pot desfășura în cadrul programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se stabilește de senatul universității.
- Art. 23.** Prevederile prezentului regulament sunt în acord cu Legea 1/2011, art. 173 și cu Ordinul M.E.C.T.S. privind aprobarea metodologiei cadru de organizare și funcționare a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, nr. 3163/01.02.2012.


Rector,
Prof.univ.dr. Ioan Dzitac


Președintele Senatului,
Prof.univ.dr. Adriana Manolescu

ANEXA 1 Modalitatea de stabilire a competențelor

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TINERETULUI
ȘI SPORTULUI

Nr. 52535 din 2.08.2012

Către Universitatea „Agora” din Oradea

Domnului Prof. univ. dr. Ioan DZIȚAC
Rector

Stimate Domnule Rector,

Referitor la adresa dumneavoastră nr. 716/2012, înregistrată la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului cu nr. 52535/2012, suntem în măsură să vă comunicăm cele ce urmează.

Competențele programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă trebuie să se fundamenteze pe un standard ocupațional sau o calificare universitară. De aceea și competențele dezvoltate/aprofundate/extinse în cadrul programului de studii trebuie să fie unele dintre unitățile de competență (în cazul standardului ocupațional – www.cnfpa.ro) sau competențele profesionale/competențele transversale – sau părți ale acestora (în cazul calificării universitare – www.rncis.ro). Aceste competențe trebuie să fie preluate ca atare, fără renumerotare sau redenumire, fără modificări, fără adăugiri, fără a face sinteza acestora.

De aceea, pentru ca cele două programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă transmise să îndeplinească complet cerințele din OM nr. 3163/2012, este necesar să indicați corect competențele avute în vedere de programele de studii.

ANEXA 2: Model pentru Planul de învățământ

Universitatea
Facultatea /Departamentul
Program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă:
Forma de învățământ:
Domeniul de licență pe care se fundamentează programul de studii:
Standardul ocupațional pe care se fundamentează programul de studii: cod COR
sau Calificarea universitară pe care se fundamentează programul de studii: cod RNCIS
Unitățile de competență (dacă se utilizează un standard ocupațional): cu codificarea din SO...
sau Competențe (dacă se utilizează o calificare universitară): cu codificarea din calificare...

Plan de învățământ
valabil începând cu anul universitar:

Nr. crt.	Disciplina	Activități didactice					Nr. credite	Forma de evaluare
		C	S	L	P	AP		
I.		0	0	0	0	0		
Total ore								

¹⁾ Se completează cu numărul total de ore (nu ore săptămânale) pentru fiecare disciplină

Rector,

Decan/Director de Departament,

Menționăm că la planul de învățământ trebuie atașată o copie a standardului ocupațional/calificării universitare pentru verificarea unităților de competență.

Prof. univ. dr. Ion CIUCĂ