

## REGULAMENT

UNIVERSITATEA AGORA DIN  
MUNICIPIUL ORADEA  
SENAT  
134/16.12.2020

**privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere  
în ciclurile de studii universitare de licență și de master  
pentru anul universitar 2021-2022  
în cadrul Universității Agora din municipiul Oradea (UAO)**

### CAPITOLUL 1. DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1.** Admiterea în ciclul de studii universitare de licență la **UNIVERSITATEA AGORA DIN MUNICIPIUL ORADEA** se organizează în conformitate cu prevederile: Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat; ORDIN Nr. 6102/2016 din 15 decembrie 2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare; Carta UAO.

**Art. 2.** Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice.

### CAPITOLUL 2. ORGANIZAREA ADMITERII

**Art. 3. (1)** UAO organizează concurs de admitere pentru ciclul de studii universitare de licență și pentru ciclul de studii universitare de master, la forma de învățământ cu frecvență.

<sup>1</sup>Universitate cu acreditare confirmată prin Legea nr. 59 din 29 martie 2012, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 222 din 3 aprilie 2012

(2) Pentru ciclul de studii universitare de licență și de master, admiterea se organizează pe domenii, la specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, la forma de învățământ cu frecvență (IF).

(3) Organizarea concursului de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare se poate desfășura și online.

**Art. 4.** (1) Admiterea la studii universitare se susține în limba română.

(2) În cazul candidaților la programele de studii școlarizate în limba română și care nu prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română, aceștia au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de instituții abilitate de Ministerul Educației Naționale (ex. centrele de an pregătitor).

(3) Sunt exceptate de la obligația de a prezenta certificatul de competență lingvistică candidații care prezintă acte de studii eliberate de instituții de învățământ din România (diplome și certificate) sau acte de studii atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați într-o instituție de învățământ superior din sistemul național din România.

**Art. 5.** (1) Concursul pentru admiterea la ciclurile de studii universitare de licență și master din cadrul Facultății de Științe Juridice și Administrative se organizează în două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie.

(2) Perioadele sesiunilor de admitere, formele și probele de concurs se fac publice cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, prin afișare la sediul UAO și prin publicare pe pagina web proprie.

### **CAPITOLUL 3. CANDIDAȚII LA ADMITERE**

**Art. 6.** (1) Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de licență numai absolvenții cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.

(2) Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de master numai absolvenții cu diplomă de licență obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de licență.

**Art. 7.** (1) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea în ciclurile de studii universitare de

licență și master, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(2) Candidații menționați la alin.(1) au obligația de a prezenta, la înscrierea la concurs, atestatul de recunoaștere a studiilor. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) din cadrul Ministerului Educației Naționale.

(3) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a acestora, după caz.

**Art. 8.** Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.

**Art. 9.** (1) Candidații la studiile universitare de licență care au obținut, în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I, II, III, mențiune) la olimpiadele școlare naționale sau internaționale recunoscute de Ministerul Educației Naționale beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri cu taxă.

(2) Cetățenii menționați la art. 2, declarați admiși în ciclul de studii universitare de licență și master se pot înmatricula numai în baza diplomei de bacalaureat respectiv de licență, recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale.

**Art. 10.** Candidații care au promovat în România examenul de bacalaureat/licență în sesiunile corespunzătoare anului școlar/universitar curent prezintă la înscriere diploma de bacalaureat/licență sau adeverință eliberată de către instituția de învățământ.

#### **CAPITOLUL 4 - ADMITERE LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ**

**Art. 11.** Admiterea în ciclul de studii universitare de licență la **UAO** se organizează pentru următoarele programe de studii: *Drept (cu frecvență), Poliție locală (cu frecvență), Management (cu frecvență), Contabilitate și informatică de gestiune (cu frecvență)*.

## **SECTIUNEA 1. Înscrierea candidaților**

**ART. 12.** (1) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza actului de identitate/pașaportului și a celorlalte documente prevăzute în prezenta metodologie.

(2) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

(3) În cazul candidaților care optează pentru asigurarea facilităților online pentru înscriere/preînscriere, este necesar să se solicite datele de identificare personale, conform cărții de identitate/pașaportului.

**Art. 13.** (1) La UAO taxa de înscriere la concursul de admitere la studii universitare de licență este 100 lei.

(2) În cazul retragerii dosarului după achitarea taxei de înscriere/școlarizare, sumele achitate nu se restituie.

(3) În cazul în care candidatul se înscrie și dorește să urmeze simultan două programe de studii în cadrul aceleiași facultăți, va depune câte un dosar pentru fiecare program de studii și va achita taxa de înscriere pentru fiecare dintre acestea.

(4) Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scuțiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior, pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați.

**Art. 14.** Pot candida la concursul de admitere și absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat care doresc să-și continue studiile sau să fie înmatriculați în an superior în baza creditelor de studiu transferabile obținute, conform Sistemului European de Credite Transferabile.

**Art. 15.** Candidații care au fost exmatriculați de la studii universitare de licență au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă.

**Art. 16.** Locurile fără taxă (Bursele AGORA) se repartizează în urma unui concurs.

**Art. 17.** (1) Documente necesare la dosarul candidatului:

1. fișă de înscriere la concursul de admitere
2. diplomă de bacalaureat în original, copie legalizată sau copie cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens (adeverință de absolvire pentru absolvenții de liceu ai anului curent);

3. certificatul de naștere (copie xerox sau copie cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens);
4. certificatul de căsătorie sau orice act de schimbare a numelui, dacă este cazul (copie xerox sau copie cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens);
5. actul de identitate (copie xerox sau copie cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens).
6. două fotografii 3/4;
7. adeverință medicală;
8. dovada achitării taxei de înscriere;
9. dosar plic.

(2) Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 179/2017, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens. Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

## *SECTIUNEA 2. Verificarea și notarea probelor de concurs*

**Art. 18.** Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de licență nu poate fi mai mică de 5,00 (cinci) sau decât un număr minim de puncte echivalent.

**Art. 19.** (1) Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.

(2) Admiterea pe locurile CU TAXA se face pe baza concursului de dosare, principalul criteriu de departajare fiind media de la bacalaureat.

(3) În cadrul concursului de admitere la programul de studii Poliție locală se va susține o probă eliminatorie din sport, care constă în verificarea aptitudinilor fizice, ce se va nota cu admis/respins.

(4) În cazul mediilor egale obținute la concursul de admitere, departajarea candidaților se va face pe baza notelor obținute la examenul de bacalaureat la disciplinele înrudite cu domeniul de licență pentru

care candidatul optează, astfel încât să nu se depășească capacitatea de școlarizare stabilită pentru fiecare program de studii, conform prevederilor legale în vigoare.

(5) În cazul unui număr mai mare de cereri înregistrate în vederea înmatriculării în an superior pe baza creditelor de studiu transferabile, pe locurile rămase libere corespunzător anului de studii în care urmează a fi distribuit candidatul, departajarea se va face în ordinea descrescătoare a numărului total de credite cumulate în urma transferului/echivalării creditelor obținute de fiecare candidat.

**Art. 20.** (1) Organizarea și desfășurarea concursului de admitere sunt de competență comisiei de admitere a facultății, numită prin decizia rectorului, care răspunde pentru aplicarea în mod corect a prezentei metodologii.

(2) Comisia de admitere pe facultate poate fi sprijinită de către Comisia de transfer credite, numită prin decizia rectorului, în vederea echivalării/transferării creditelor obținute anterior și înmatriculării candidaților în an superior, în situația în care în perioada de înscriere sunt înregistrate cereri în acest sens.

(3) Comisiile de Admitere din cadrul UAO nu sunt răspunzătoare de:

- Erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale prezențate de către candidați (diplome, foi matricole)
- Erorile de completare comise de candidați în fișele de înscriere.

### *SECTIUNEA 3. Rezultatele concursului*

**Art. 21.** Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul UAO și pe pagina web proprie.

**Art. 22.** (1) Eventualele contestații se pot depune la Comisia de admitere pe facultate, în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor concursului de admitere.

(2) Soluționarea contestațiilor este în exclusivitate de competență Comisiei Centrale de Admitere a universității iar rezoluțiile se afișează în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

(3) Nu se admit contestații pentru probele orale sau de aptitudini sportive.

(4) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

(5) Decizia Comisiei Centrale de Admitere a universității este definitivă.

**Art. 23.** Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:

- a) Liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere, în urma analizei dosarelor de înscriere.
- b) Liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

**Art. 24.** Candidații declarați admiși, în baza Listei definitive de admitere, sunt distribuiți în ani superiori, în funcție de creditele de studii transferabile acumulate anterior, în limitele capacitatii de școlarizare aprobate și în funcție de numărul de locuri rămase libere pentru anii respectivi în urma exmatriculărilor sau din alte cauze, dacă este cazul.

**Art. 25.** Rezultatele concursului de admitere sunt definitive și nu se pot modifica.

**Art. 26.** UAO are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

#### *SECTIUNEA 4. Înmatriculare*

**Art. 27.** După soluționarea contestațiilor, în baza listelor definitive de admitere, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.

**Art. 28.** (1) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare, a taxei de studii (integral sau parțial), stabilite de către Consiliul de Administrație al UAO, și semnează contractul de școlarizare.

(2) Contractul de școlarizare, completat și semnat de candidații declarați admiși, se poate transmite și online, cu obligația depunerii originalului până la începutul anului universitar.

**Art. 29.** (1) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului UAO.

(2) După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.

## **CAPITOLUL 3 - ADMITERE LA STUDII UNIVERSITARE DE MASTER**

**Art. 30.** (1) Studiile universitare de masterat asigură aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacitaților de cercetare științifică.

(2) La Universitatea Agora din municipiul Oradea, programele de studii universitare de masterat se desfășoară la forma de învățământ cu frecvență, participanții la aceste programe au statut de student.

### *SECTIUNEA 1. Înscrierea candidaților*

**Art. 31.** Pot candida la concursul de admitere pentru studiile universitare de master absolvenții cu diplomă de licență obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de licență. Acesta trebuie să fie acreditat sau autorizat să funcționeze provizoriu, conform legii.

**ART. 32.** (1) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza actului de identitate/pașaportului și a celorlalte documente prevăzute în prezenta metodologie.

(2) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

(3) În cazul candidaților care optează pentru asigurarea facilităților online pentru înscriere/preînscriere, este necesar să se solicite datele de identificare personale, conform cărții de identitate/pașaportului.

**Art. 33.** (1) La UAO taxa de înscriere la concursul de admitere la studii universitare de master este 100 lei.

(2) În cazul retragerii dosarului după achitarea taxei de înscriere/școlarizare, sumele achitate nu se restituie.

(3) Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scuți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior, pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați.

**Art. 34.** (1) Documente necesare la dosarul candidatului:

1. fișă de înscriere la concursul de admitere
2. diplomă de bacalaureat în original, copie legalizată sau copie cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens;

3. Diploma de licenta și suplimentul la diplomă/foaia matricolă în original, copie legalizată sau copie cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens; (absolvenții care au promovat examenul de licenta în anul curent pot prezenta în locul diplomei de licență adeverință eliberată de Secretariatul Facultății pe care a absolvit-o, adeverință în care se menționează media generală a anilor de studii și nota obținută la examenul de licență);
4. certificatul de naștere (copie xerox sau copie cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens);
5. certificatul de căsătorie sau orice act de schimbare a numelui, dacă este cazul (copie xerox sau copie cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens);
6. actul de identitate (copie xerox sau copie cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens).
7. două fotografii 3/4;
8. adeverință medicală;
9. dovada achitării taxei de înscriere;
10. dosar plic.

(2) Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 179/2017, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens. Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

## *SECTIUNEA 2. Verificarea și notarea probelor de concurs*

**Art. 35.** Admiterea pe locurile CU TAXA la programele de studii de masterat se face prin concurs, principalul criteriu de departajare fiind media de la examenul de licență.

**Art. 36.** (1) Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobată pentru fiecare program de studii. Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de master nu poate fi mai mică de 6,00 (șase).

(2) În situația în care mai mulți candidați vor avea medii egale, departajarea se va face în ordine, după următoarele criterii:

1. Nota obținută la proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
2. Nota obținută la susținerea lucrării de licență.

**Art. 37.** Organizarea și desfășurarea concursului de admitere sunt de competență comisiei de admitere a facultății, numită prin decizia rectorului, care răspunde pentru aplicarea în mod corect a prezentei metodologii.

### *SECTIUNEA 3. Rezultatele concursului*

**Art. 38.** Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul UAO și pe pagina web proprie.

**Art. 39.** (1) Eventualele contestații se pot depune la Comisia de admitere pe facultate, în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor concursului de admitere.

(2) Soluționarea contestațiilor este în exclusivitate de competență Comisiei Centrale de Admitere a universității iar rezoluțiile se afișează în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

(3) Nu se admit contestații pentru probele orale.

(4) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

(5) Decizia Comisiei Centrale de Admitere a universității este definitivă.

**Art. 40.** Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:

- a) Liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere, în urma analizei dosarelor de înscriere.
- b) Liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

**Art. 41.** Rezultatele concursului de admitere sunt definitive și nu se pot modifica.

#### **SECTIUNEA 4. Înmatriculare**

**Art. 42.** După soluționarea contestațiilor, în baza listelor definitive de admitere, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.

**Art. 43.** (1) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare, a taxei de studii (integral sau parțial), stabilite de către Consiliul de Administrație al UAO, și semnează contractul de școlarizare.

(2) Contractul de școlarizare, completat și semnat de candidații declarați admiși, se poate transmite și online, cu obligația depunerii originalului până la începutul anului universitar.

**Art. 44.** (1) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului UAO.

(2) După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscrisi în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.

#### **CAPITOLUL 4 - DISPOZIȚII FINALE**

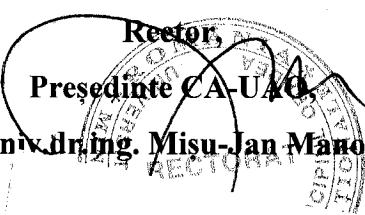
**Art. 45.** Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului UAO din data de 16.12.2020.

**Art 46.** Anexa nr. 1 face parte integrantă din prezentul regulament.

Președinte Senat  
Conf.univ.dr. Ramona-Mihaela Drziceanu



Rector  
Președinte CA-UAO  
Prof.univ.dr.ing. Misu-Jan Manolescu



Avizat juridic,



**UNIVERSITATEA AGORA DIN MUNICIPIUL ORADEA (UAO)**  
Piața Tineretului nr. 8, 410526, Oradea, județul Bihor, România;  
Tel: +40 259 427 398, +40 259 472 513, Fax: +40 259 434 925  
E-mail: [secretariat@univagora.ro](mailto:secretariat@univagora.ro), [rectorat@univagora.ro](mailto:rectorat@univagora.ro)  
[www.univagora.ro](http://www.univagora.ro)

## **CALENDARUL ADMITERII**

### **pentru anul universitar 2021 -2022**

#### **(1) Sesiunea I: 5 aprilie - 30 iulie 2021.**

5 aprilie - 15 iulie ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

16 iulie AFIȘAREA LISTELOR PROVIZORII DE ADMITERE

19 iulie DEPUNEREA CONTESTAȚIILOR ȘI SOLUȚIONAREA ACESTORA

19 - 29 iulie CONFIRMAREA LOCURILOR

30 iulie AFIȘAREA LISTELOR FINALE DE ADMITERE

#### **(2) Sesiunea a II-a: 2 august – 30 septembrie 2021.**

2 august -16 septembrie ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

17 septembrie AFIȘAREA LISTELOR PROVIZORII DE ADMITERE

20 septembrie DEPUNEREA CONTESTAȚIILOR ȘI SOLUȚIONAREA ACESTORA

20-29 septembrie CONFIRMAREA LOCURILOR

30 septembrie AFIȘAREA LISTELOR FINALE DE ADMITERE

**Rector,**  
**Președinte CA UAO**  
**Prof.univ.dr.ing. Mișu-Jan Manolescu**

**Președinte Senat,**  
**Conf.univ.dr. Ramona Mihaela Urziceanu**

