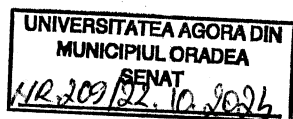




UNIVERSITATEA AGORA DIN MUNICIPIUL ORADEA  
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL UNIVERSITĂȚII AGORA  
Piața Tineretului nr. 8, 410526, Oradea, județul Bihor, România;  
Tel: +40 259 427 398, +40 259 472 513, Fax: +40 259 434 925  
E-mail: [secretariat@univagora.ro](mailto:secretariat@univagora.ro), [rectorat@univagora.ro](mailto:rectorat@univagora.ro),  
[www.univagora.ro](http://www.univagora.ro)



## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL UNIVERSITĂȚII AGORA DIN MUNICIPIUL ORADEA

### Capitolul I. Dispoziții generale

**Art.1. Consiliul de Administrație al Universității Agora (CA-UAO)** este forul decizional de conducere administrativă, financiară și economică al universității.

### Capitolul II. Organizarea și funcționarea CA-UAO

**Art.2.** (CA-UAO) este numit, în conformitate cu legea, de către fondatori.

**Art.3.** (1) Președintele Fundației Agora este președintele CA-UAO, precum și ordonator de credite, în persoana prof.univ.dr.**MANOLESCU ADRIANA**

(2) În cazul absenței sau al imposibilității exercitării atribuțiilor este înlocuit de către **MANOLESCU ADRIANA-MARIA**

(3) Președintele CA-UAO are următoarele prerogative:

- este ordonatorul de credite al universității;
- avizează ordinele de numire sau revocare din funcție a personalului didactic și de cercetare;
- numește și eliberează din funcție personalul tehnico-administrativ din universitate;
- aprobă contractele de muncă individuale ale personalului didactic și nedidactic din cadrul universității;
- reprezintă legal UAO în probleme de patrimoniu, în relațiile cu instituțiile financiare, bancare, cu agenții economici și avizează toate documentele care implică angajamente financiare din partea UAO;
- este garantul autonomiei academice și economico-financiare precum și al libertății universitare;
- semnează/contrasemnează acordurile inter-universitare naționale și internaționale.

**Art.4** Ședințele CA-UAO sunt statutare dacă sunt prezenți majoritatea simplă a consilierilor. Hotărârile CA-UAO se iau cu majoritatea simplă a celor prezenți.

**Art.5** CA-UAO este convocat de către președinte, sau de majoritatea simplă a consilierilor. Convocarea CA-UAO se face cu cel puțin zece zile înainte, cu excepția situațiilor de urgență, caz în care convocarea se poate face și cu trei zile înainte de data stabilită. Odată cu convocarea se transmite membrilor CA-UAO ordinea de zi a ședinței.

**Art.6** Mandatul consilierilor are o durată de patru ani și poate fi reînnoit, cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la incompatibilități.

**Art.7** Ședința de constituire a CA-UAO, precum și ședințele de reînnoire a mandatului sunt prezidate de președintele Fundației Agora, sau de către delegatul desemnat de acesta.

**Art.8** CA-UAO se întrunește în sesiune ordinară bilunar și în sesiuni extraordinare. Sesiunile extraordinare pot fi convocate de către președinte, sau la cererea majorității simple a consilierilor.

**Art.9** Mandatul președintelui nu este limitat în timp.

### **Capitolul III . Atribuțiile Consiliului de Administrație a UAO**

**Art. 10.** CA-UAO are următoarele competențe:

- (1) stabilește direcțiile generale și strategia de dezvoltare a universității;
- (2) avizează contractul de management al rectorului;
- (3) validează candidaturile pentru funcția de rector;
- (4) validează toate structurile manageriale alese în universitate, conform legislației în vigoare;
- (5) angajează cadrele didactice și cercetătorii, la propunerea senatului, conform procedurilor și legislației în materie;
- (6) angajează personalul tehnic și administrativ și adoptă decizii organizatorice și disciplinare referitoare la acesta;
- (7) decide politica de personal a universității;
- (8) aprobă propunerile senatului referitoare la încheierea convențiilor cu alte universități sau institute de cercetare, precum și cu alți subiecți de drept public sau privat;
- (9) stabilește bugetul universității, precum și rectificarea acestuia, dacă este cazul;
- (10) aprobă execuția bugetară și bilanțul anual;
- (11) aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite de fondatori;
- (12) avizează eventualele modificări ale prezentei carte;
- (13) aprobă componența și structura senatului;
- (14) aprobă toate regulamentele interne;
- (15) evaluează situația infrastructurii și a dotărilor didactice și științifice disponibile și ia măsurile ce se impun pentru îmbunătățirea acestora;
- (16) decide asupra scutirii totale sau parțiale de la plata anumitor taxe prevăzute de reglementările interne;
- (17) avizează propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către senatul universitar de lichidare a acelor programe de studii care nu se mai încadrează în misiunea universității, sau care sunt ineficiente academic și financiar;
- (18) stabilește quantumul tuturor taxelor;

- (20) aprobă promovarea, pe parcursul unui an universitar, a doi ani de studii;
- (21) gestionează spațiile de învățământ ale universității;
- (22) răspunde la petiții, cereri, solicitări interne și externe;
- (23) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- (24) confirmă comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice, propuse de consiliile facultăților;
- (25) aprobă comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor nedidactice;
- (26) propune și inițiază încheierea acordurilor de cooperare inter-universitară.

#### **Capitolul IV. Dispoziții finale**

**Art. 11** Prezentul regulament de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al Universității Agora intră în vigoare la data aprobării lui de CA-UAO. Orice modificări sau adăugiri ulterioare se vor face numai cu aprobarea CA-UAO. Prezentul Regulament a fost revizuit și aprobat în ședința CA-UAO din data de 30.09.2024.

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE UAO**  
**PREȘEDINTE**  
Prof.univ.dr. Adriana Măgulescu

Avizat juridic,

