



UNIVERSITATEA AGORA DIN MUNICIPIUL ORADEA (UAO)
FACULTATEA DE ȘTIINȚE JURIDICE ȘI ADMINISTRATIVE
Piața Tineretului nr. 8, 410526, Oradea, județul Bihor, România;
Tel: +40 259 427 398 , Fax: +40 259 434 925
E-mail: secretariat@univagora.ro, decan.fse@univagora.ro
www.univagora.ro

Nr. 113/A data 09.10.2024

**RAPORT DE EVALUAREA PERIODICĂ INTERNĂ A
PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT:
MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIILOR PUBLICE**

A) Nevoi și obiective identificate pe piața muncii

Nevoile educaționale ale pieței muncii din Regiunea de dezvoltare NV se aliniază la cerințele naționale și europene, angajatorii, în acest context pun accent pe angajatul, *disponibil, rezistent la situații neprevăzute, disponibil la program prelungit*, iar pe lângă aceste aspecte are și o serie de cerințe de natură profesională, astfel: să cunoască aspecte de natură practică cât mai bine, să cunoască legislația în domeniu, să cunoască cel puțin o limbă străină, să aibă o pregătire multidisciplinară etc.

Identificarea nevoilor educaționale pe piața muncii, de către Universitatea Agora, pentru domeniul economic s-a realizat prin identificarea direcțiilor de dezvoltare a zonei de interes ale universității (programe de licență, masterate), precum și zonele adiacente acestora, a direcțiilor de dezvoltare pe plan național și UE.

Cerințele potențialilor candidați au fost identificate concertat, ca sumă a mai multor acțiuni:

- Consultări cu instituții publice și asociații profesionale
- Consultări cu studenții și absolvenții specializării de management ai universității;
- Promovarea de tip deschis (work-shopuri, rețele sociale)

urmărindu-se interesul și preocuparea acestora pe linie de master – programul *Managementul Organizațiilor Publice*.

S-a constatat un interes crescut spre programul de studiu *Managementul Organizațiilor Publice* pentru studenții și absolvenții programului *Management*, pentru persoane care deja au un loc de muncă, pe linie publică sau privată, dar și din partea elevilor de la liceele cu specializări pe linie reală sau umanistă. S-au purtat discuții cu directorii/inspectorii

șefi/managerii unor entități, instituții, în special din regiunea NV, în vederea identificării nevoilor acestora de forță de muncă calificată rezultate din planurile proprii de dezvoltare, dar și pentru a se putea armoniza activitatea de predare, disciplinele din planurile de învățământ. În acest sens se organizează periodic întâlniri consultative între studenți, reprezentanți ai universității și mediul instituțional și de afaceri din regiune. Obiectivul principal al universității a fost și rămâne, identificarea cerințelor studenților și găsirea mijloacelor prin care universitatea să răspundă unor solicitări reale, de perspectivă ale acestora.

B) Procese de predare-învățare-evaluare

Structura și conținutul programului de studii universitare de masterat *Managementul Organizațiilor Publice* sunt permanent îmbunătățite pe baza unei analize de nevoi la care participă cadre didactice, angajatori, absolvenți și studenți.

Organizarea proceselor de predare, învățare și evaluare precum și cele de supervizare a cercetării sunt centrate pe dezvoltarea de competențe și contribuie, prin adecvarea lor, la atingerea obiectivelor și rezultatelor așteptate.

Universitatea Agora din municipiul Oradea are încheiat parteneriat cu AJOFM Bihor, iar în baza acestui parteneriat au loc workshopuri, dezbateri în care se are în vedere identificarea nevoilor de pe piața muncii din regiune și nu numai.

De asemenea, specialiști din cadrul mai multor instituții au fost angajați în calitate de coordonatori stagii de practică pentru studenți în proiectele pe care UAO le-a implementat de-a lungul timpului.

Planul de învățământ cuprinde explicit activități practice (proiecte, stagiu de practică) și o disertație prin care se atestă că fiecare student a acumulat competențele așteptate.

Conceperea curriculumului reflectă centrarea pe student a procesului de învățare și predare, permițând alegerea unor trasee de învățare flexibile, prin discipline opționale și facultative și încurajează astfel studenții să aibă un rol activ în procesul de învățare.

Conform planului de învățământ din totalul de 19 discipline: 2 discipline sunt opționale, cu opțiunile constituite în 2 pachete a câte 2 discipline opționale.

Fiecare cadru didactic își elaborează fișa de disciplină unde sunt precizate metodele pedagogice folosite. Aceste metode sunt adaptate în funcție de cerințele studenților, fiind utilizate atât metode clasice, cât și metode moderne.

La nivelul universității există o platformă unde studenții au acces liber, care vine să ajute în activitatea de predare, cu efecte benefice și asupra procesului de învățare. Pe platformă se regăsesc cursurile de la disciplinele din planul de învățământ, tematici de discuții/dezbateri pe anumite teme între profesor și student dar și fișele de disciplină, alte informații necesare.

Structura programului de studii *Managementul Organizațiilor Publice* încurajează o abordare interdisciplinară. Studenții masteranzi au avut posibilitatea să participe la o serie de proiecte cu finanțare europeană. În anul universitar 2023-2024, s-a organizat un curs pentru studenți, în cadrul proiectului "Agora Digital: Infrastructură digitală și competențe pentru transformarea digitală" finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență.

În cadrul CCOC sunt organizate întâlniri între studenți și specialiști din practică unde sunt dezbătute o serie de teme cu abordare interdisciplinară.

Fișele disciplinelor conțin informații despre metodele didactice de predare, note bibliografice, ore alocate studiului individual și forma de evaluare, specificând procentual ponderea fiecărei modalități de evaluare în aprecierea finală.

Procesul didactic este organizat în conformitate cu aspectele precizate pentru fiecare disciplină, în fișa de disciplină aferentă. Sunt utilizate metode de predare adaptate pentru fiecare tema în parte, atât metode clasice, cât și metode moderne. Se pune accent pe atelierele de lucru pentru disciplinele care se pretează la astfel de activități și în general se pune accent pe dezvoltarea abilităților practice în domeniul de studii ales. Toate aceste aspecte conduc la dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii.

Timpul alocat și metodele de predare și învățare sunt adecvate conținutului disciplinelor, centrate pe nevoile studenților, asigură dezvoltarea competențelor și prezintă un echilibru între activitățile față în față și cele de studiu individual.

Rezultatele analizelor referitoare la calitatea predării, învățării și evaluării studenților confirmă adecvarea metodelor de predare și evaluare utilizate.

Metodele și criteriile de evaluare a competențelor dobândite (cunoștințe și abilități) de studenți sunt explicit incluse în fișele disciplinelor și sunt adecvate conținutului disciplinelor și rezultatelor așteptate.

Mecanismele de contestare a evaluării competențelor și abilităților sunt publice și oferă garanții studenților privind o reevaluare obiectivă.

În procesul de evaluare a activității de practică/ creație artistică/ cercetare științifică se ține cont de aprecierile tutorelui de practică/ îndrumătorului științific din entitatea/ organizația în care s-a desfășurat respectiva activitate.

Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor (disertația) conține subiecte propuse și/sau formulate în colaborare cu mediul științific și socio-economic.

C) Resurse materiale, financiare și umane

Resurse materiale. Universitatea Agora din municipiul Oradea dispune de resursele materiale necesare în vederea desfășurării eficiente a procesului instructiv-educativ, atât pentru studenții de la programele de licență, cât și pentru studenții de la master.

Universitatea își desfășoară activitatea în spații proprii și în comodat, adaptate perfect studiului, dispunând de săli de curs (1) și de săli de seminar (2), de laboratoare (1), precum și de bibliotecă cu volume de specialitate (28.500 aparținând domeniului management) pentru studenții de la programul de master: *Managementul Organizațiilor Publice*.

Sălile de curs, sălile de seminar și laboratoarele sunt dotate cu mobilier corespunzător, precum și cu aparatură IT de ultimă generație. Spre exemplificare amintim: sisteme de proiecție multimedia, calculatoare, laptopuri, table smart, sisteme audio-video etc.

Universitatea dispune de spații destinate pentru asociația studenților (ASA), pentru birouri cadre didactice, pentru psiholog, tipografie, editură, secretariate, birouri CCOC, departamente, servicii și facilități.

Resursele materiale ale universității sunt bine gestionate, iar acest aspect ajută la desfășurarea eficientă a procesului instructiv-educativ.

Resursele financiare ale universității provin din autofinanțare, universitatea având un capital privat precum și din taxele de școlarizare stabilite la nivelul consiliului de administrație al universității. Resursele financiare complementare/suplimentare ale universității provin din proiecte cu finanțare externă, granturi pe linie didactică, contracte încheiate cu agenți economici, etc.

Resurse umane. În anul universitar 2023-2024, așa cum reiese din statul de funcții, din 12 cadre didactice care predau la programul de master Managementul organizațiilor publice unul este profesor universitar și 5 sunt conferențieri, ponderea fiind 50% din totalul cadrelor didactice, iar restul de 50 % sunt lectori universitari, în număr de 6 lectori (din care un singur lector universitar asociat reprezentând 8,33 % din totalul cadrelor didactice implicate în program).

Posturile din Statul de funcții în care sunt normate și discipline din planul de învățământ aferent masteratului sunt acoperite cu personal didactic calificat, cu experiență în domeniul universitar de masterat, având titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate atât în cazul celor de specialitate, cât și a disciplinelor complementare.

D) Concordanța dintre rezultatele declarate ale învățării și metodele de evaluare ale acestora

Eficacitatea evaluării cunoștințelor/ abilităților și legătura cu rezultatele declarate ale instruirii sunt periodic monitorizate și evaluate în baza:

- *Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii;*
- *Procedurii privind organizarea activității didactice pentru studiile universitare de masterat;*
- *Procedura de evaluare internă a programelor de studii de licență si masterat;*
- *Procedura de elaborare a planurilor de învățământ.*

E) Rezultate privind progresul și rata de succes a absolvenților

Rata de absolvire cu diplomă de master a programului de studii *Managementul Organizațiilor Publice* confirmă adecvarea/eficacitatea procesului de predare-învățare.

Din totalul de 25 de studenți înmatriculați în anul universitar 2022-2023, 21 sunt absolvenți (84%), din care 18, reprezentând aproximativ 85 % din numărul absolvenților, sau 72% din total, sunt absolvenți cu diplomă de master.

F) Rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat

Conform datelor furnizate de către departamentul ALUMNI, prin prelucrarea informațiilor provenite de la absolvenții programelor *Managementul organizațiilor publice* și *Managementul Resurselor umane* rezultă că peste 70,00% dintre aceștia s-au angajat.

Absolvenții au capacitatea de a se angaja în domeniul de competență al calificării universitare pentru ocupațiile existente în COR, conform Registrului Național al Calificărilor în Învățământul Superior.

Statistici privind angajarea în domeniul evaluat sau în domenii conexe a absolvenților din ultimele două promoții:

Managementul organizațiilor publice

- *în momentul înmatriculării, ponderea studenților masteranzi angajați;*

2021-2023 - 64,00%.

2022-2024 - 52,00%.

2023-2025 – 58,33%

2024-2026 – 64,00%

- *la un an de la absolvire, ponderea studenților masteranzi angajați*

2021-2023 - 84,21%.

2022-2024 - 88,88%

G) Existența unui sistem de management al calității în scopul asigurării continuității și relevanței

Universitatea dispune de o structură de management al calității procesului didactic și de cercetare și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității.

În cadrul universității funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității condusă de către doamna conf.univ.dr. Popoviciu Laura-Roxana, iar în cadrul facultății condusă de către domnul lector.univ.dr. Lector univ. dr. Vonea Răzvan.

În realizarea politicilor și strategiei calității sunt implicate cadrele didactice, precum și studenții. Programul de studii universitare de masterat este evaluat periodic (anual) intern privind următoarele aspecte: a) nevoi și obiective identificate pe piața muncii, b) procese de predare-învățare-evaluare, c) resurse materiale, financiare și umane, d) concordanța dintre rezultatele declarate ale învățării și metodele de evaluare ale acestora, e) rezultate privind progresul și rata de succes a absolvenților, f) rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat; g) existența unui sistem de management al calității în scopul asigurării continuității și relevanței.

Data: 8 octombrie 2024

*Comisia de Evaluare internă a calității a programului de studii universitare de master
Managementul Organizațiilor Publice:*

1. Conferențiar univ. dr. Butaci Casian Valentin, președinte _____
2. Conf. univ. dr. Judeu Viorina-Maria, membru _____
3. Conf. univ. dr. Bologa Gabriela, membru _____