



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA AGORA DIN MUNICIPIUL ORADEA
Piața Tineretului nr. 8
Oradea, 410526, jud. Bihor, ROMÂNIA

Tel: +405 9427 398; fax: +405 943 4925
E-mail: secretariat@univagora.ro

RAPORT DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII 2021- 2022

În conformitate cu prevederile art. 22 din Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității Agora, Comisia prezintă Senatului universitar raportul de evaluare internă pentru anul universitar 2021-2022 în următoarea structură de analiză:

1. Cadrul juridic de organizare și funcționare a universității;
2. Procesul de învățământ;
3. Cercetarea științifică;
4. Baza materială;
5. Relațiile inter-universitare la nivel național și internațional;
6. Activitatea financiară.

Menționăm faptul că raportul întocmit se bazează pe consultarea a numeroase documente interne, privitoare la organizarea și derularea activităților din universitate (carta universitară, regulamente, planuri de învățământ, programe analitice ale disciplinelor de studiu, materiale didactice elaborate, cataloage, contracte, state de funcții, fișe ale posturilor, facturi, procese verbale, dosare personale ale studenților și dosare de concurs pentru ocuparea posturilor didactice ș.a.), ca și din structurile funcționale ale acesteia (facultate, departamente, servicii/compartimente etc.), în special Departamentul pentru Managementul Calității.

1. Cadrul juridic de organizare și funcționare a universității

Universitatea Agora din municipiul Oradea, așa cum este stipulat în primul articol din cartă, este o instituție particulară de învățământ superior și cercetare științifică.

Înființată prin decizia din 17 martie 2000 a Comitetului de direcție al Fundației AGORA, și prin Legea nr 59 din 3 aprilie 2012, publicată în M. Of. nr 255/ aprilie 2012, universitatea este organizată în conformitate cu Legea învățământului nr. 1/2011, cu Legea nr. 88/1993 privind acreditarea instituțiilor de învățământ superior și recunoașterea diplomelor, cu hotărârile de guvern privind organizarea studiilor universitare de licență și celelalte acte normative care reglementează învățământul în România.

1.1. Misiunea și obiectivele universității

Misiunea Universității Agora, ca instituție de învățământ superior, este *didactică și de cercetare științifică*, înfăptuită prin asumarea unei depline responsabilități publice, fiind focalizată pe:

învățământ superior de calitate centrat pe student, menit să asigure formarea de specialiști în profesii recunoscute și necesare pe piața muncii dar care, fie că nu sunt acoperite de învățământul universitar din existent în zona de vest a țării, fie că reprezintă alternative ale învățământului public din domeniu;
cercetare științifică fundamentală și aplicativă în domeniile economic, juridic și social;
transferul de cunoștințe către societate și în folosul societății.

Universitatea Agora își îndeplinește misiunea prin abordarea următoarelor obiective fundamentale și derivate:

■ *În domeniul activității didactice și științifice*

- formarea de specialiști cu studii superioare în domeniul științelor economice, juridice și administrative la nivelul cerințelor de vârf ale științei și culturii universale;
- promovarea unei oferte educaționale în sistemul de formare continuă a personalului angajat din organizațiile economice din nord-vestul țării;
- dezvoltarea și diversificarea modalităților de informatizare a procesului de învățământ, în concordanță cu profilul fiecărei specializări;
- integrarea comunității noastre academice cu comunitatea academică națională și internațională;
- dezvoltarea cercetării științifice proprii și colaborarea cu instituții similare din țară și din străinătate;
- recrutarea, încadrarea și promovarea cadrelor didactice, exclusiv pe criterii de competență profesională și aptitudini de cercetare științifică, asigurându-se, în același timp, o structură internă optimă între gradele didactice universitare;
- perfecționarea continuă a conținutului calitativ al procesului didactic, prin elaborarea și, respectiv, îmbunătățirea curriculei universitare și a programelor analitice ale disciplinelor de studiu, în concordanță cu standardele naționale și mondiale;
- participarea membrilor comunității academice la realizarea programelor naționale și internaționale de cercetare științifică;
- transferul de cunoștințe de specialitate către și în slujba societății, astfel încât Universitatea Agora, prin serviciile educaționale și de cercetare este dedicată realizării de parteneriate de cooperare pentru dezvoltarea regională, inclusiv prin cooperare transfrontalieră;
- organizarea de evenimente științifice, artistice și cultural-sportive;
- elaborarea unei strategii pentru formarea și afirmarea culturii organizaționale proprii, a imaginii și identității instituționale.

■ *În domeniul dezvoltării instituționale*

- pregătirea rapoartelor de autoevaluare în vederea evaluărilor periodice;
- în vederea satisfacerii necesităților sociale din zonă de noi specializări academice, întocmirea rapoartelor de autoevaluare pentru obținerea autorizării de funcționare provizorie, conform reglementărilor legale în vigoare;

- extinderea implicării membrilor comunității noastre academice la cooperarea inter-universitară, prin participarea la reuniuni de consultare colegială privind managementul universitar, realizarea unor programe educaționale și de cercetare în comun, schimburi de experiență, atragerea de specialiști din alte universități din țară și străinătate, participarea la evenimente științifice (sesiuni, simpozioane, work-shop-uri, colocvii, congrese) în țară și în străinătate, participări în comisii de doctorat și de promovare didactică;
- completarea, adâncirea și perfecționarea pregătirii profesionale a cadrelor didactice tinere, prin studii post-universitare, doctorate, burse de studiu în străinătate și alte forme.

■ *În domeniul protecției sociale*

- satisfacerea nevoilor sociale de bază ale membrilor comunității universitare (studenți, corp profesoral, personal didactic ajutător, personal de administrație, personal de serviciu) prin asigurarea unor condiții decente de studiu și de muncă;
- organizarea de acțiuni de socializare și întărirea coeziunii grupului, privitoare la petrecerea timpului liber, aniversări, zilele universității etc.

■ *În domeniul dezvoltării și modernizării bazei materiale*

Folosirea judicioasă a fondurilor financiare și de investiții, în vederea asigurării bazei materiale necesare desfășurării în condiții optime a procesului de învățământ și a activității de cercetare științifică prin:

- extinderea spațiilor de învățământ prin continuarea amenajărilor în imobilele aflate în proprietatea Universității Agora;
- amenajarea, dotarea și modernizarea laboratoarelor didactice și de cercetare; modernizarea și informatizarea bibliotecii universității;
- amenajarea sălii de sport etc.

1.2. Structura organizatorică a universității

Componentele structurale ale Universității Agora pe parcursul anului universitar 2021-2022 sunt prezentate în continuare.

1.2.1. Structuri didactice

În cadrul Universității Agora funcționează două facultăți: Facultatea de Științe Juridice și Administrative și Facultatea de Științe Economice, două departamente, patru programe de studii universitare de licență, trei programe de studii universitare de master. Cele două departamente sunt:

Departamentul de științe juridice și administrative: 26 titulari cu norma de bază în Universitate și 4 asociați la plata cu ora;

Departamentul de științe economice: 21 titulari cu norma de bază în Universitate și 3 asociați la plata cu ora.

Toate activitățile didactice sunt organizate la forma de învățământ - cu frecvență, ciclul I: - studii universitare de licență având o durată de trei ani și 180 credite de studii transferabile la ramurile de științe economice și științe administrative, respectiv patru ani și 240 de credite de studii transferabile la ramura de științe juridice, iar ciclul II - studii universitare de masterat, având o durată de 2 ani și 120 credite de studii transferabile în domeniul de studii universitare de

master management, respectiv 1 an și 60 de credite de studii transferabile în domeniul de studii universitare de master drept.

Situația finalizării studiilor în anul 2022 a fost următoarea:

- la programul de studii universitare de licență Management: 30 absolvenți, din care 24 cu diplomă de licență;
- la programul de studii universitare de licență Contabilitate și informatică de gestiune: 13 absolvenți, din care 8 cu diplomă de licență;
- la programul de studii universitare de licență Drept: 81 absolvenți, din care 71 cu diplomă de licență;
- la programul de studii universitare de licență Poliție locală: 39 absolvenți, din care 31 cu diplomă de licență;
- la programul de studii universitare de master Management resurselor umane: 32 absolvenți, din care 22 cu diplomă de master;
- la programul de studii universitare de master Științe penale și criminalistică: 48 absolvenți, din care 46 cu diplomă de master.

În anul universitar 2021-2022 s-au scos posturi la concurs, după cum urmează:

Facultatea de Științe Juridice și Administrative

- Post de lector, poziția 20, la disciplinele: Drept comercial, Dreptul comerțului internațional;
- Post de asistent, poziția 30, la disciplinele: Drept constituțional și instituții politice, Drept constituțional, Teoria generală a statului și dreptului, Istoria statului și dreptului.

Facultatea de Științe Economice

- Post de lector, poziția 21, la disciplinele: Bazele contabilității, Contabilitate financiară 1, Contabilitate financiară 2, Contabilitate consolidată (poziția 21).

Pentru îndeplinirea tuturor criteriilor de calitate ca urmare a vizitei comisiei de specialitate (științe juridice) a ARACIS a fost întocmit un plan de măsuri detaliat, anexat la prezentul raport.

La propunerea Consiliului FSJA a fost întocmit și înaintat ARACIS raportul pentru autorizarea specializării de Administrație publică.

1.2.2. Structuri de cercetare

În cadrul Universității Agora funcționează șase centre de cercetare.

1. Centrul de cercetare „Cercetare-dezvoltare Agora S.R.L.” a fost înființat în anul 2005, prin decizia Senatului Universității Agora nr. 4668/11.10.2005, ca unitate de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică. Acesta funcționează după un regulament propriu și cuprinde în structura sa cadre didactice universitare, cercetători, doctoranzi, masteranzi și studenți cu preocupări științifice în domeniul economic și al tehnologiei informației. În anul 2009 centrul se transformă în S.C. Cercetare-dezvoltare Agora S.R.L.

2. S.C. Cercetare-dezvoltare Agora S.R.L. gestionează și coordonează activitățile a patru colective:

- a) Colectivul de cercetări în domeniul deciziei asistate de calculator și „knowledge management”;
- b) Colectivul de dezvoltare și implementare a unor metode de conducere automată a proceselor și implementarea tehnologiilor informatice în economie;

- c) Colectivul de organizare a manifestării științifice „International Conference on Computers, Communications and Control" (ICCCC);
- d) Colectivul de redacție al revistei „International Journal of Computers, Communications and Control" (IJCCC), revistă indexată ISI Thomson Scientific;

3. „Centrul de studii europene" (CSE) funcționează din decembrie 2006. Acesta are ca scop: inițierea unor noi direcții de cercetare a modalităților actuale de aplicare în practică a legislației europene, popularizarea folosirii active de către cetățenii români și străini a mijloacelor legale și civice de care dispun, în vederea asigurării unor condiții optime și sigure de lucru, sprijinirea științifică și sub aspectul aquis-ului comunitar european a agenților economici români, a ONG-urilor, în vederea creșterii competitivității produselor și serviciilor, urmărirea impactului pe care îl are libera circulație a mărfurilor, libera circulație a persoanelor, circulația liberă a capitalului, libertatea de a presta servicii în statele comunitare, raportate la realitatea acestor țări, intensificarea colaborării dintre mediul academic și mediul de afaceri românesc și străin, prin furnizarea de date cu privire la politicile economice comune în transporturi și monetare, la politica agricolă comună, dar și la alte politici comunitare, organizarea unor campanii de informare cu privire la legislația românească și cea europeană. În cadrul acestui centru au fost înființate, în urma câștigării unor granturi europene Centrul de documentare europeană, respectiv Centrul de informare europeană, finanțate de către Comisia Europeană și Universitatea Agora;

4. Centrul Euroregional de prevenire și combatere a criminalității transfrontaliere a fost creat în anul 2008, ca urmare a obținerii contractului de finanțare nerambursabilă RO-2006/018-446.01.01.02.20 din Programul PRARE CBC Ro-Hu 2006. Membri fondatori ai centrului, alături de Universitatea Agora sunt: Inspectoratul Județean de Poliție Bihor, Inspectoratul Poliției de Frontieră al Județului Bihor, Facultatea de Drept din cadrul Universității din Debrecin, Ungaria, Inspectoratele de Poliție, respectiv Poliție de Frontieră din județul Hajdu-Bihar, Ungaria;

- 5. Conexis - centru organizat împreună cu Universitatea „Luigi Vanvitelli" din Napoli,
- 6. Italia;
- 7. CARMA - centrul își propune să studieze modul de evoluție a afacerilor din cadrul
- 8. mediului de afaceri;

9. Universitatea a demarat în acest an constituirea unui nou centru de cercetare „Law Administration Agora Research" în cadrul căruia își propune să organizeze colaborări cu alte facultăți cu programe de studii din domeniul drept și administrație.

1.2.3. Biblioteca

Universitatea dispune de bibliotecă proprie, dotată cu două săli de lectură, dintre care una cu acces la raft și una cu acces la internet. Suprafața totală este aproape 300 m² iar accesul studenților în sălile de lectură este asigurat cinci zile pe săptămână, fiind asistați de personal de specialitate. Biblioteca universității dispune de 10.902 titluri și aproximativ 42.804 volume. Din stocul de volume de specialitate, 7.320 (43,77%) este alcătuit din aparițiile ultimilor zece ani.

De asemenea, biblioteca dispune de un fond de periodice, provenit din abonamente sau schimburi între bibliotecile universitare, din care menționăm:

- Revista română de dreptul muncii,
- Revista de drept public,
- Revista română de drept privat,
- Revista română de drept European,
- Revista de drept penal,
- Revista Dreptul,
- Revista română de criminalistică,
- Analele Universității București,
- Pandectele române,
- Frontiera,
- Studies in Informatics and Control,
- Computer Sciences Journal of Moldova,
- Les annales de l'Universite Valahia,
- Revista română de administrație publică,
- Tribuna economică,
- Capital,
- Contabilitatea, expertiza și auditul afacerilor,
- Revista de antreprenoriat transilvan,
- Monitorul oficial,
- Breviar olimpic studentesc,
- AFER- Repere de organizare și funcționare, AFER- Breviar,
- Intelligence Management- Market Watch, Administrative Law Review
<http://www.administrativelawreview.org/publications/>,
- American BAR Association <https://www.americanbar.org/groups/administrative-law/>,
- Athens Journal of Social Sciences, <https://www.athensjournals.gr/ajss>,
- Journal of Administrative Sciences and Policy Studies, <http://jaspsnet.com/>
- Administrative Sciences <https://www.mdpi.com/iournal/admsci>,
- Canadian Journal of Sciences Administrative,
- <https://onlinelibrary.wiley.com/journal/1936440>
- Administrative Law&Governance Journal:
- <https://eiournal2.undip.ac.id/index.php/ali/index>
- The Police Journal.Theory and practice:
- <https://journals.sagepub.com>
- The Indian Police Journal:
- Perspective of Law and Public Administration:
- <http://www.adjuris.ro/revista/>, Journal of Law and Public Administration
- <https://sjea-dj.spiruharet.ro/cercetare/jurnale-stiintifice/77-journal-of-law-and-public-administration>

- The Evolution of General Administrative Law and the Emergence of Postmodern Administrative Law <https://core.ac.uk/download/pdf/232618129.pdf>
- International Review of *Administrative Sciences* (IRAS)
- <https://journals.sagepub.com/home/ras>
- American Journal of Economics and Business Administration
- <https://thescipub.com/ajeba>
- Revista Transilvăneană de Științe Administrative: <https://rtsa.ro/rtsa/index.php/rtsa>
- Revista Română de Științe Administrative:
<https://drept.ucv.ro/RRSA/index.php/en/current>
- Journal Legal and Administrative Studies (JLAS), Revista Studii Juridice și Administrative,
- <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-economice-si-drept-1/cercetare-stiintifica--1/journal-of-legal-and-administrative-studies2>
- Journal of Law and Administration Sciences (JOLAS): <http://jolas.ro/>

1.2.4. Departamente funcționale (servicii)

În Universitate funcționează mai multe departamente, compartimente și servicii, încadrate cu personal de specialitate, cu studii superioare sau medii:

- Departamentul pentru managementul calității: 4 studii superioare, 1 studii medii;
- Compartimentul studii post universitare și formare-dezvoltare profesională continuă: 2 studii superioare;
- Compartimentul Diplome;
- Compartimentul de marketing universitar și alumni: 2 studii superioare;
- Compartimentul de consiliere și orientare a carierei: 4 studii superioare, 1 studii medii;
- Compartimentul pentru proiecte europene: 5 studii superioare;
- Ombudsman: 1 studii superioare;
- Compartimentul relații internaționale și ERASMUS: 3 studii superioare;
- Compartimentul juridic: 1 studii superioare;
- Compartimentul de resurse umane: 1 studii superioare;
- Cămară - secretariat: 4 studii superioare, 1 studii medii;
- Compartimentul de Audit intern: 5 studii superioare;
- Compartiment IT: 3 studii superioare, 2 studii medii;
- Compartiment finanțe - contabilitate: 1 studii superioare;
- Compartimentul DGPR;
- Compartimentul administrativ: 1 studii superioare, 7 studii medii;
- Editura Agora: 1 studii superioare;
- Biblioteca: 1 studii superioare, 1 studii medii;
- Universitatea Agora Sport Club.

1.3. Structuri manageriale

Senatul universității este forul decizional de conducere a tuturor activităților didactice și științifice care se desfășoară în cadrul instituției. Senatul este alcătuit din reprezentanți aleși ai facultăților - cadre didactice și studenți. Durata mandatului senatului este de patru ani.

Senatul este format din 7 membri, compus în proporție de 75% din personal didactic și de cercetare, respectiv 25% reprezentanți ai studenților (cf. Art. 213 alin. 3 din Legea nr. 1/2011). Toți membrii senatului sunt stabiliți prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv ai tuturor studenților. Fiecare facultate are un număr de reprezentanți în senat conform normei legale de reprezentare. Durata mandatului unui student este pe durata anilor de studii, cu condiția să nu depășească maximum 4 ani (cf. Art. 213 alin. 4 din Legea nr. 1/2011).

Pot fi cooptați ca membri de onoare ai Senatului, la propunerea CA-UAO, personalități de prestigiu ale vieții academice, științifice, economice, culturale sau sociale din afara comunității academice Agora. Membrii de onoare au drept de vot consultativ.

Senatul este condus de un președinte, ales în prima ședință de constituire, care conduce ședințele și reprezintă senatul în raporturile cu rectorul și cu CA-UAO.

Senatul se întrunește în sesiune ordinară lunară, conform programării stabilite la începutul fiecărui an universitar și în sesiuni extraordinare. Sesiunile extraordinare pot fi convocate de către președinte, sau la cererea majorității simple a membrilor.

Senatul lucrează în plen și pe comisii.

Numărul și componența comisiilor se stabilește de către senat, la propunerea CA-UAO, în funcție de necesități.

Comisiile senatului elaborează rapoarte, pregătesc proiecte de hotărâri în domeniile specifice și activează în conformitate cu normele și principiile stabilite în prezenta cartă.

Senatul are în competență toate domeniile autonomiei universitare și anume:

- adoptă cartă universitară și regulamentele interne specifice și le supune spre avizare CA la UAO;
- propune CA-UAO strategia de dezvoltare a universității;
- aprobă înființarea unor noi programe de studii, departamente, alte compartimente funcționale;
- propune CA-UAO înființarea unităților proprii de cercetare, consultanță și alte prestări de servicii universitare;
- stabilește metodologia de desfășurare a alegerilor universitare și normele de reprezentare în organismele manageriale;
- elaborează și aprobă metodologia de avizare, de selecție și de recrutare a rectorului, conform legii;
- încheie contractul de management cu rectorul și-l supune spre avizare CA-UAO;
- demite rectorul, în baza contractului de management, cu avizul CA-UAO;
- validează rezultatele alegerilor generale sau parțiale la nivelul facultăților;
- aprobă constituirea comisiilor de specialitate ale senatului;
- aprobă planurile de învățământ și rapoartele de autoevaluare academică;
- avizează, în baza normelor și principiilor de finanțare, bugetul anual al universității;
- aprobă raportul anual cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
- aprobă criteriile de selecție, recrutare și promovare a personalului didactic și nedidactic, cu respectarea legislația în materie;
- aprobă scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante, precum și componența comisiilor respective de concurs;

- validează rezultatele concursurilor de ocupare a posturilor didactice, avizate de consiliile facultăților și propune Consiliului Național de Atestare a Titlurilor Științifice și Diplomelor Universitare (CNATDCU) candidații pentru ocuparea posturilor didactice de conferențiar și profesor;
- acordă titlul de visiting professor, în conformitate cu legislația în materie;
- acordă titluri onorifice (doctor honoris causa, profesor honoris causa, profesor emerit, membru de onoare al senatului, diploma de excelență etc.) unor personalități din viața științifică, academică, social-politică, pentru merite și contribuții deosebite;
- aprobă planul de școlarizare pentru anul I și metodologia concursului de admitere;
- aprobă, anual, cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului universitar, regulamentul privind activitatea profesională a studenților, precum și calendarul activităților educaționale specifice semestrelor de studiu;
- aprobă metodologia specială de organizare și desfășurare a practicii, propusă de conducerea facultăților;
- aprobă formațiile de studiu pentru fiecare an universitar; stabilește criteriile de acordare a burselor;
- decide acordarea sau retragerea premiilor, a burselor de studiu sau de perfecționare;
- aprobă metodologia examenului de licență și de dizertație;
- decide, pe baza recomandărilor Consiliului de Etică al Senatului, privind comportamentul academic al personalului didactic și de cercetare;
- decide asupra utilizării patrimoniului propriu sau închiriat.

Senatul se consideră dizolvat în ziua constituirii noului senat, desemnat prin alegeri. Senatul este legal întrunit în prezența a 2/3 din totalul membrilor;

Senatul ia hotărâri cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți;

Ședințele senatului sunt conduse de către președinte, iar în absența acestuia, de către un delegat al acestuia.

În anul universitar 2021-2022 au fost eliberați din funcție membri studenți (finalizare studii) și aleși de către ASA alți doi studenți pentru a fi membri în Senatul Universității Agora: Mădălina Denisa Știube (FSE) și Lavinia Iasmina Moș (FSJA).

Consiliul facultății este forul superior de conducere a tuturor activităților didactice, științifice și administrative ce se desfășoară în cadrul facultății. Este alcătuit din reprezentanții aleși ai catedrelor și studenților, în conformitate cu norma de reprezentare stabilită de CA-UAO, conform legii.

Consiliul facultății se întâlnește lunar în sesiune ordinară, precum și în sesiuni extraordinare, la convocarea decanului, sau la cererea a cel puțin jumătate din numărul membrilor săi.

Consiliul facultății este legal constituit în prezența a cel puțin 2/3 din numărul total de membri și ia hotărâri valabile cu votul a jumătate plus unu din numărul celor prezenți.

Consiliul facultății poate să-și stabilească comisii de lucru pe domenii de activitate.

În virtutea autonomiei și libertății academice, consiliul facultății are următoarele competențe:

- asigură desfășurarea normală a procesului de învățământ;
- validează șefii unităților proprii de cercetare, aleși de structurile respective; desemnează reprezentanții facultății în senat;
- definește strategia dezvoltării facultății, prin propunerea înființării unor noi programe de studiu, cursuri și forme de învățământ, în conformitate cu strategia generală a universității; elaborează planurile de învățământ și planurile de cercetare științifică;
- avizează statele de funcții pentru personalul didactic și de cercetare;

- propune planul de școlarizare pentru anul I, pe specializări și forme de învățământ; asigură desfășurarea normală a procesului de învățământ;
- avizează prelungirea activității personalului didactic;
- asigură elaborarea „fișei postului” pentru posturile didactice și nedidactice;
- asigură și răspunde de realizarea, la nivel corespunzător, a activității de învățământ, cercetare științifică și a practicii studenților;
- asigură elaborarea, de către șefii de disciplină, a programelor analitice ale cursurilor și a altor materiale didactice, dezbateră și aprobarea lor în departament și înaintarea pentru multiplicare;
- asigură elaborarea tematicii proiectelor de licență;
- avizează comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și a posturilor nedidactice din facultate;
- asigură acoperirea normelor vacante cu personal asociat în regim de cumul sau plata cu ora; hotărăște asupra concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante;
- avizează rapoartele de autoevaluare academică;
- propune bursele studenților și gratificațiile personalului didactic și nedidactic din facultate; coordonează activitatea de elaborare a programelor orare;
- redactează raportul anual privind activitatea didactico-științifică;
- redactează materialele promoționale și de publicitate pentru programele de studii școlarizate; coordonează activitatea de editare a publicațiilor științifice;
- propune CA-UAO acorduri de cooperare academică inter-facultăți;
- propune CA-UAO organizarea de congrese, colocvii și alte manifestări științifice, cu participare națională și internațională.

Consiliul facultății se consideră dizolvat în ziua constituirii noului consiliu, desemnat prin alegeri.

Consiliul facultății este legal întrunit numai dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din numărul membrilor săi.

Deciziile consiliului facultății se iau cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

Ședințele consiliului sunt conduse de decan, iar în absența acestuia de către un delegat al său.

În anul universitar 2021-2022 au avut loc alegeri în cadrul asociației studenților pentru Consiliul FSJA, fiind înlocuiți studenții care erau în anul terminal, cu Sărăcuț Izabela (Poliție locală) și Florea Andrei Mihai (Drept).

Departamentul este unitatea academică care gestionează procesul de învățământ și cercetare, precum și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate, având următoarele caracteristici esențiale:

- se înființează/desființează sau se comasează/divizează, după caz, prin hotărârea senatului universitar, la propunerea unei facultăți căreia i se va subordona direct, numită în continuare facultate tutelară; un departament se poate subordona la una sau mai multe facultăți tutelare, după caz, conform regulamentului propriu avizat de Consiliul de administrație și aprobat de Senat;
- are în componența sa membri cu competențe în domeniul/domeniile de specialitate ale departamentului;
- are un consiliu, condus de director, format din 3-7 membri din domeniul/domeniile de specialitate ale departamentului;
- în cazul departamentului cu mai multe domenii de specialitate, pe lângă funcția de director, se va înființa și funcția de director adjunct; directorul de departament numește directorii

adjuncți, astfel încât să fie reprezentate toate domeniile; atribuțiile directorilor adjuncți se stabilesc prin regulament propriu;

- are un stat de funcții propriu, elaborat de director, prin consultarea consiliului departamentului și a tuturor membrilor, avizat de facultatea tutelară și aprobat de senatul universitar;
- poate avea în subordinea sa laboratoare, centre de cercetare, ateliere artistice, școli postuniversitare și extensii universitare;
- are un regulament de funcționare propriu, elaborat/actualizat de consiliul departamentului, avizat de consiliul facultății și aprobat de senatul universitar, în care se precizează: misiunea și obiectivele în legătură cu programele de studii și domeniile de specialitate gestionate, modul de întocmire a statului de funcții, normele didactice, modul de ocupare a posturilor/disciplinelor vacante, politica de structură piramidală a departamentului, relațiile cu studenții, relațiile cu mediul socio-economic, relațiile cu angajatorii etc.

2. Procesul de învățământ

2.1. Planurile de învățământ

La elaborarea planurilor de învățământ au fost respectate standardele naționale stabilite de către ARACIS pentru învățământul superior din România.

Subliniem faptul că planurile de învățământ pentru domeniul economic cu durata de 3 ani au fost elaborate în cadrul unui larg proces de consultare colegială în cadrul Asociației Facultăților Economice din România (AFER), proces impus de măsurile de reformă a studiilor universitare, în baza căreia țara noastră s-a aliniat principiilor „Procesului Bologna”, având ca țintă crearea Spațiului european comun al învățământului superior și cercetării științifice.

Astfel, planurile de învățământ aplicate în Universitatea Agora respectă următoarele cerințe de bază, pentru domeniul economic, respectiv administrativ:

- a) numărul semestrelor de studiu este de 6 pentru durata de 3 ani de studii, cu un număr corespunzător de 180 de credite de studii transferabile (câte 30 de credite pe semestru);
- b) conțin discipline de studiu care asigură formarea competențelor definite pentru fiecare specializare în parte, anume: *discipline obligatorii, opționale și facultative* corespunzător fiecărei specializări în parte; *discipline fundamentale, discipline din domeniul științelor economice, administrative și de specialitate*, precum și *discipline complementare*; stagii de practică și activități de elaborare a lucrării de licență; structură echilibrată a tipurilor de activități didactice (curs, seminar, aplicații practice și laboratoare);
- c) cel puțin 50% din formele de verificare ce asigură evaluarea obiectivă a cunoștințelor studenților sunt examene.

Programele analitice ale disciplinelor cuprinse în planurile de învățământ pentru domeniul Drept sunt elaborate de către titularii disciplinelor, în conformitate cu standardele stabilite pe plan național.

În fiecare programă analitică se regăsesc:

- denumirea disciplinei, care corespunde cu cea din planul de învățământ al specializării, precum și categoria acesteia (DF, DD, DS, DC);
- numărul total de ore săptămânal cu repartizarea acestora pe tipuri de activități didactice: curs, seminar, laborator/aplicații, proiect, precum și semestrul de studii din ciclul studiilor de licență;
- statutul disciplinei: obligatorie, opțională, facultativă;

- informații cu privire la titularii activităților didactice (curs, seminar etc.): nume și prenume, catedra în care funcționează, titlul științific, gradul didactic, încadrarea (normă de bază sau asociat);
- obiectivele disciplinei în corelare cu obiectivele și misiunea specializării;
- conținutul disciplinei (cu repartizarea orelor de curs, seminarii etc., pe teme de activități didactice - capitole/subcapitole din structura disciplinei);
- lucrări de laborator (acolo unde este cazul);
- tematica lucrării de licență (acolo unde este cazul);
- bibliografia;
- metodele didactice folosite, pe forme de activitate (curs, seminar, laborator, proiect); conținutul evaluării cunoștințelor pe forme de activitate didactică și cu indicarea ponderii tipurilor de evaluare în stabilirea notei finale;
- semnătura titularului de disciplină și a șefului de departament.

Colectivele de cadre didactice acordă o atenție deosebită procesului de actualizare și îmbunătățire a programelor analitice, prin analize și dezbateri special organizate, cu accent pe:

- o mai bună corelare între conținutul diferitelor discipline din planul de învățământ al specializărilor;
- actualizarea informațiilor teoretice prin renunțarea la noțiunile depășite și introducerea elementelor de noutate;
- îmbunătățirea conținutului studiilor de caz prin valorizarea documentării și cercetărilor proprii ale cadrelor didactice, cât și a elementelor practice dezvoltate de către studenți în lucrările de licență.

2.1.1. Alte structuri

În cadrul universității funcționează din 7 mai 2002 o asociație sportivă, denumită „Universitatea AGORA Sport Club”, având trei secții: șah, arte marțiale și badminton.

UASC a participat cu sportivii acreditați în cadrul secției de șah, din anul 2004 și până în prezent, la numeroase competiții naționale și internaționale, atât la categoriile masculin și feminin cât și la categoria juniori.

În prezent la UASC, secția de șah, sunt înmatriculați 28 jucători.

În anul 2021 au evoluat în competițiile naționale și locale 15 jucători.

Începând cu anul 2004 UASC organizează turneul de șah intitulat „Cupa Agora” la care participă de fiecare dată mari maeștri și maeștri internaționali.

Rezultatele secției de arte marțiale sunt de asemenea meritorii. Începând cu anul 2005, la campionatele naționale și internaționale la care au participat, sportivii noștri au obținut zeci de medalii de aur și de argint, majoritatea sportivilor fiind campioni sau vicecampioni naționali sau mondiali.

2.2. Desfășurarea curentă a activităților didactice

Universitatea Agora organizează și desfășoară școlarizarea la învățământul de licență, cursuri cu frecvență și la învățământul de ciclu II, masterat, tot la cursuri cu frecvență.

Admiterea la cursuri în anul universitar 2021-2022 s-a desfășurat pe baza metodologiei stabilite prin Regulamentul de admitere, aprobat în Senatul Universității.

Pentru a facilita cunoașterea ofertei instituției în rândul comunității, în special a elevilor de liceu, senatul universității a decis să sprijine cu resurse umane și financiare

departamentul de marketing universitar.

Compartimentul de marketing universitar și alumni desfășoară o activitate susținută de prezentare a ofertei educaționale a universității, atât la sediile segmentelor țintă, cât și la sediile proprii, pentru crearea unei imagini reale și corecte asupra actului educațional desfășurat la Universitatea Agora. În cadrul vizitelor de prezentare sunt antrenați și studenți, care răspund întrebărilor și oferă informații suplimentare despre viața studentă în Agora.

Dintre obiectivele urmărite menționăm:

- Identificarea și dezvoltarea avantajelor competitive pentru asigurarea creșterii cererii educaționale,
- Organizarea de campanii și evenimente de relații publice menite să sporească vizibilitatea universității;
- Planificarea și implementarea strategiei de publicitate a universității; Alegerea celor mai utile mijloace de publicitate;
- Supervizarea producției de materiale publicitare (afișe, fluturași, bannere, machete pentru ziare, spoturi radio și TV);
- Organizarea de vizite de promovare la colegii și licee; Inițierea unor programe de fidelizare a studenților;
- Organizarea anuală a unor evenimente de genul: deschiderea festivă a anului universitar, Zilele Universității Agora, Zilele porților deschise, cursul festiv al promoției de absolvenți ai universității etc.
- Reprezentarea universității în cadrul târgurilor educaționale.

Printre rezultatele obținute în activitatea din anul universitar anterior amintim:

- actualizarea machetelor publicitare pentru ziare;
- actualizarea spoturilor pentru radio și televiziune;
- promovarea universității prin proiectul „Ambasadori Agora în liceele bihorene”;
- realizarea pliantelor și afișelor pentru promovarea specializărilor Universității Agora;
- organizarea unui eveniment pentru prezentarea cărților editurii Agora;
- prezentarea posibilităților de formare profesională oferite de Universitatea Agora);
- organizarea unor vizite, întâlniri la Universitatea Agora (vizitarea de către elevi, sub îndrumarea profesorilor, diriginților sau părinților a sediului Universității Agora, prezentarea ofertei educaționale a universității);
- actualizarea „Ghidului studentului la Universitatea Agora”
- prezența Ambasadorilor Agora, în diferite formule, în funcție de condițiile epidemiologice la închiderea anului școlar;
- publicitate în social-media;
- organizarea conferințelor de presă cu scopul mediatizării activităților și rezultatelor obținute de către sportivii acreditați în cadrul asociației sportive - Universitatea Agora Sport Club.

Un alt element important în derularea activității curente este cel al Compartimentului de Consiliere și Orientare a Carierei (CCOC), care a preluat activitățile Centrului de Informare, Consiliere și orientare în carieră înființat în anul 2005. În cadrul centrului activează patru cadre didactice, responsabile cu următoarele domenii de activitate: consilierea în carieră, training-ul profesional, relațiile cu angajatorii și alte activități ale studenților.

Ca obiective pentru anul universitar 2021-2022, centrul și-a propus:

- actualizarea bazei de date computerizate cu studenții și absolvenții care sunt în căutarea unui loc de muncă;
- sistematizarea ofertei pieței muncii într-o colecție computerizată de date;
- alcătuirea de resurse de informare cu privire la oportunitățile de perfecționare

postuniversitară în țară și în străinătate;

- sistematizarea unei colecții de modele de CV-uri, de scrisori de intenție și a altor documente necesare perfecționării continue sau angajării;
- conceperea, în colaborare cu departamentul de marketing universitar și distribuirea de afișe, broșuri și fluturași de informare.

Dintre rezultatele obținute se pot aminti:

- S-au desfășurat activități de consiliere și orientare în carieră care au vizat paliere multiple, în conformitate cu atribuțiile și responsabilitățile prevăzute prin reglementările în vigoare;
- Analize de nevoi centrate pe teme variate - voluntariat, stagii de practică, internship, antreprenoriat - între care tehnica SWOT, analiza de nevoi prin „tehnica fishboning” , metoda „copacului cu erori”;
- Fișe de autocunoaștere. De exemplu: „Eul în oglindă” - facilitarea cunoașterii de sine prin prisma autopercepției competențelor profesionale și relaționale (prin întrebări de genul: „Cum vă vedeți?/ Cum ați vrea să fiți văzuți?/ Cum credeți că vă percep ceilalți?”)
- Relațiile dintre motivație și performanță, auto-eficacitate și succes;
- Planul de carieră - Conturarea planului de carieră - consiliere vocațională prin stabilirea obiectivelor (pe termen scurt, mediu și lung) spre care se îndreaptă fiecare cursant în carieră.
- Informare asupra posibilităților de dezvoltare personală și profesională (ex. - studiul profilurilor ocupaționale, modele de fișă de post etc.);
- Au fost abordate și discuții în cadrul întâlnirilor specifice pentru fiecare departament având astfel o idee mai clară a încadrării ocupaționale a fiecărei specializări.
 1. „Prezentarea competențelor profesionale și transversale aferente calificărilor conform COR și CAEN pentru programul de studii Drept”;
 2. „Prezentarea competențelor profesionale și transversale aferente calificărilor conform COR și CAEN pentru programul de studii Administrație publică”;
 3. „Prezentarea competențelor profesionale și transversale aferente calificărilor conform COR și CAEN pentru programul de studii Poliție locală”;
 4. „Redactarea CV-ului european, a scrisorii de intenție, pregătirea candidatului pentru susținerea unui interviu cu angajatorul, dezbateri pe tema importanței și necesității continuării studiilor prin programe masterale și/sau postuniversitare, după finalizarea studiilor de licență”;
 5. „Spre ce domenii să îți îndrepti cariera”.

Elaborarea și adaptarea de instrumente și materiale CCOC:

- baterie de teste,
- adaptare chestionar de nevoi pentru consiliere inițială,
- elaborare interviu structurat și fișă de nevoi de consiliere ;

Facilitarea accesului studenților la programe de practică de specialitate și de voluntariat prin colaborările existente între partenerii de practică de specialitate și Universitatea Agora.

S-a urmărit diseminarea informațiilor și familiarizarea studenților cu acest tip de activitate.

Întâlnire pe platforma online a Universității cu Doamna Comisar de poliție Lavinia Papp, Inspectoratul de poliție.

Sesiuni de pregătire cu studenții și masteranzii a portofoliului de angajare, simularea interviului de angajare, realizarea documentelor necesare la angajare. s-au desfășurat activități de tipul:

- discuții pentru înțelegerea aptitudinilor, intereselor, a înclinațiilor și potențialităților, a resurselor și limitei persoanei cu scopul de a optimiza, stimula autocunoașterea și

dezvoltarea personală a studenților și masteranzilor;

- explorarea traseelor profesionale;
- identificarea resurselor personale necesare orientării într-o carieră de succes (interese, motivații, aptitudini specifice etc.),
- construirea unui plan de carieră și de planificare a parcursului profesional;
- identificarea oportunităților de dezvoltare a competențelor profesionale necesare;
- alcătuirea unui bun portofoliu de angajare (CV, scrisoare de motivație/intenție etc.);
- strategii de căutare a unui loc de muncă;
- pregătirea pentru prezentarea la un interviu de selecție.

Temele de discuții abordate în cadrul întâlnirilor au fost:

- „Cum să iei decizia corectă pentru cariera ta”;
- „Luarea deciziilor în carieră”;
- „Parcursul educațional și profesional în științele psihocomportamentale”;
- „Gestionarea anxietății”;
- „Consiliere în carieră , formare și specializare”;
- „Dezvoltarea competențelor personale”;
- „Personalitatea în psihologia analitică”;
- „Identificarea oportunităților de dezvoltare profesională și personală”.

Pe parcursul anului universitar 2021 - 2022 Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră a organizat întâlniri cu specialiști, profesioniști care au înțeles necesitatea diseminării informațiilor cu privire la profesiile pe care le poate alege o persoană care a absolvit programele din cadrul universității noastre.

Pentru a putea cuantifica nivelul de satisfacție al studenților în raport cu actul educațional, dar nu numai, Compartimentul de marketing universitar și alumni, în colaborare cu CCOC elaborează și aplică anual un chestionar în rândul studenților universității.

Prin intermediul acestui chestionar se urmărește cuantificarea modului în care studenții apreciază următoarele aspecte:

- modul de predare în cadrul orelor de curs, seminar și laborator (chestionarele diferă în funcție de programul și anul de studiu);
- comunicarea cu personalul diverselor compartimente funcționale; relaționarea și comunicarea cu profesorii;
- planul și programa de învățământ;
- modalitatea de evaluare pe parcursul semestrului și la examene;
- modul în care se consideră just sistemul de evaluare/notare aplicat de către cadrele didactice; structura orarului;
- condițiile materiale;
- oportunitatea diversificării ofertei educaționale;
- oportunitatea oferirii de servicii suplimentare (exemplu: deschiderea unui centru de supraveghere a copiilor pe durata participării părinților la cursuri).

Programul de activitate didactică s-a desfășurat în conformitate cu orarul săptămânal, întocmit pentru fiecare specializare, an de studiu și grupă de seminar în parte, acoperind de luni până vineri sau sâmbătă dimineața, întregul volum de ore prevăzut în planurile de învățământ și fișelor de disciplină.

Spațiile de învățământ și corpul didactic prevăzut în statele de funcții și de personal au permis realizarea unui orar rațional, care a asigurat desfășurarea ritmică a activităților prevăzute

în planurile de învățământ.

2.3. Evaluarea pregătirii studenților

Potrivit planurilor de învățământ și programelor analitice, evaluarea pregătirii studenților a îmbrăcat două forme principale:

- evaluarea pe parcurs prin notarea participării active a studenților la dezbaterile în grupă a problemelor ce rezultă din tematica disciplinei, cât și testarea periodică prin lucrări de control programate din timp;
- evaluarea finală prin examene și/sau colocvii, desfășurate sub o mare diversitate de forme (scris, scris și oral, oral, test-grilă, aplicație practică) aduse la cunoștința studenților (prin afișare la avizierele facultății și comunicate de către șefii de catedră) încă de la începutul anului / semestrului de studiu.

Din analizele efectuate pe parcurs, cât și în sesiunile de examen, s-a constatat că au fost respectate prevederile Regulamentului propriu privind evaluarea pregătirii studenților.

2.4. Practica de specialitate

Potrivit planului de învățământ practica de specialitate se desfășoară pe perioada a 14 săptămâni, pe parcursul unui semestru, după cum urmează:

- studenții înmatriculați la programul de studii universitare DREPT efectuează practica de specialitate astfel: 2 ore/săptămână în semestrele I-VI, în mod facultativ, și câte 6 ore/săptămână în anul IV, semestrele VII, VIII, 60 de ore (2 săpt. x 30 ore), în semestrul VIII (în anul universitar 2019-2020), în mod obligatoriu.
- studenții înmatriculați la programul de studii universitare POLIȚIE LOCALĂ efectuează practica de specialitate astfel: 5 ore/săptămână în anul II, semestrul IV și 5 ore/săptămână în anul III, semestrul VI.
- studenții înmatriculați la programul de studii universitare CIG și MANAGEMENT efectuează practica astfel: 6 ore/săptămână în anul II, semestrul IV.

Pentru specializările din domeniul economie, respectiv administrativ, aceasta se desfășoară în întreprinderi, bănci, instituții financiare, instituții publice din municipiul Oradea și din județul Bihor;

Pentru specializarea „Drept” se desfășoară în instituții juridice (Gudecătorii, tribunal, curte de apel, barouri și birouri de avocați, birouri notariale), precum și în instituții ale administrației publice.

Desfășurarea practicii are la bază o tematică elaborată, de regulă, împreună cu persoane abilitate din bazele de practică și aprobate de catedre. Practica este îndrumată și coordonată de către cadrele didactice de specialitate, împreună cu specialiștii din unitățile în care aceasta se desfășoară.

Evaluarea se face prin colocviu.

Pentru desfășurarea practicii, Universitatea încheie convenții cu unitățile care găzduiesc activitatea respectivă.

Nr. crt.	Instituția parteneră	Program de studiu	Tip parteneriat	Perioada
1	CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ - UAO	TOATE PROGRAMELE DE STUDIU UAO	ACORD DE COOPERARE	2020
2	PRIMĂRIA COMUNEI LUGAȘU DE JOS	UAO	PROTOCOL COOPERARE	20.05.2021
3	SC TOKYO LINE CONCEPT SRL	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	02.04.2021
4	SC TRANS TREI SRL	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	01.07.2021
7	SC TRANS TREI SRL	MANAGEMENT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	01.07.2021
8	SC. ANACARINA PRODCOM SRL	MANAGEMENT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	27.07.2021
9	SC AGROTEX SRL	MANAGEMENT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	04.05.2021
10	SINDICATUL TRANSLOC DIN OTLRA	MANAGEMENT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	27.02.2021
11	SINDICATUL TRANSLOC DIN OTLRA	CONTABILITATE ȘI INFORMATICA DE GESTIUNE	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	27.02.2021
12	CASA DE SCHIMB VALUTAR MACROCENT SRL	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	24.03.2021
13	SINDICATUL TRANSLOC DIN OTLRA	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	27.02.2021
14	FEDERAȚIA TRANSURBAN	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE	CONVENȚIE" DE PRACTICA	27.02.2021
15	FEDERAȚIA TRANSURBAN	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	27.02.2021
16	SEDALMA CONCEPT SRL	MANAGEMENT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	25.02.2021
17	SC XENACONT SRL	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	27.04.2021
18	SEDALMA CONCEPT SRL	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	25.02.2021
19	SEDALMA CONCEPT SRL	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	25.02.2021
20	STARX SRL	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	08.06.2021
21	STARXSRL	MANAGEMENT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	08.06.2021
22	SC. SAVEXPROD COM SRL	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	24.02.2020
23	SC ALEXAMDRION TRADING	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	24.02.2020

24	BANCA ROMÂNESCĂ	FACULTATEA DEȘTIINȚE ECONOMICE	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	18.06.2019
25	BAROUL BIHOR	DREPT/ ȘTIINȚE PENALA ȘI CRIMINALISTICA	ACORD PRACTICĂ	12.07.2021
26	ASOCIAȚIA CRIMINALIȘTILOR DIN ROMANIA	UAO	PROTOCOL DE PARTENERIAT	08.07.2021
27	SPITALUL CLINIC CF ORADEA	TOATE PROGRAMELE DE STUDIU	ACORD DE PARTENERIAT	16.06.2021
28	PRIMĂRIA MUNCIPILULUI ORADEA DIRECȚIA POLIȚIA LOCALĂ ORADEA	POLIȚIE LOCALĂ	PROTOCOL COOPERARE	25. 02 2021
29	POLIȚIA LOCALĂ MARGHITA	POLIȚIE LOCALĂ	PROTOCOL COOPERARE	25. 02 2021
30	CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ -UAO	TOATE PROGRAMELE DE STUDIU UAO	ACORD DE COOPERARE	2020
31	IPJ-BIHOR	UAO	ACORD DE COOPERARE	29.03.2021
32	TRIBUNALUL BIHOR	DREPT ȘI ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	29.06.2021
33	PRIMĂRIA COMUNEI SÎNMARTIN	DREPT ȘI POLIȚIE LOCALĂ	HOTĂRÎRE CONSILIU LOCAL	20.05.2021
34	PRIMĂRIA ORAȘULUI HUEDIN DIRECȚIA POLIȚIA LOCALĂ	POLIȚIE LOCALĂ	PROTOCOL COOPERARE	29. 03 2021
35	PRIMĂRIA COMUNEI LUGAȘU DE JOS	UAO	PROTOCOL COOPERARE	20.05.2021
36	CABINET INDIVIDUAL INSOLVENȚĂ MORARU RALUCA FLORINA - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	27.09.2021
37	CABINET AVOCAT DURA GEORGE - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.11.2021
38	CABINET AVOCAT DOMOCOȘVLADIONUȚ - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	30.10.2021
39	BIROU EXECUTOR WDECĂTORESC BUCUREANU IOAN - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	18.10.2021
40	IPJ BIHOR - Biroul proximitate PMOBPDP	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	13.10.2021
41	CABINET AVOCAT MARA CORINA - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	01.10.2021
42	CABINET AVOCAT MONTENEGRO CRISTINA ELENA - Baroul Bihor	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.10.2021
43	IPJ SĂLAJ - BIROUL DE PREGĂTIRE PROFESIONALĂ	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	13.10.2021
44	SC TRANSILVANIA GENERAL IMPORT EXPORT - OFICIUL JURIDIC	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	04.11.2021
45	IPJ BIHOR - S.A.S.	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.10.2021
46	CABINET AVOCAT CĂPUȘ FLORINA - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	30.09.2021

47	IPJ BIHOR - SECȚIA 7 POLIȚIE RURALĂ TILEAGD	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	04.10.2021 30.09.2021
48	CABINET AVOCAT RADIIONUȚ - Aleșd	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.10.2021
49	PRIMĂRIA COMUNEI BIHARIA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	04.10.2021
50	ITPF ORADEA-SPF BORȘ	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	10.10.2021 12.11.2021
51	CABINET AVOCATGHIRITI DANIEL - Satu Mare	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	28.09.2021
52	CABINET AVOCAT MIERTOIU MIHAI - Craiova - Baroul Dolj	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	25.10.2021
53	SC ALOREF SRL - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	20.09.2021
54	CABINET AVOCAT POPOVICIU CLAUDIU - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	24.09.2021
55	IPJ Bihor - POLIȚIA ORAȘ NUCET	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	20.09.2021
56	CABINET AVOCAT INĂȘEL ALIN - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	29.09.2021
57	BIROU EXECUTOR JUDECĂTORESC PUȘCAȘ EUGEN NICOLAE - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	22.09.2021
58	CABINET INDIVIDUAL AVOCAT COSTINA IULIA - Zalău, Sălaj	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	01.10.2021
59	CABINET AVOCAT CĂPUȘ FLORINA - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	30.09.2021
60	CABINET AVOCAT STANCU ADRIAN - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	20.09.2021
61	BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL IONA GEORGE - HORIA - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	28.09.2021
62	IPJ BIHOR - POLIȚIA STAȚIUNE BĂILE FELIX	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.10.2021
63	SOCIETATE CIVILĂ DE AVOCAȚI COSTEA&GHETE - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	06.10.2021
64	IPJ BIHOR - SERVICIUL RUTIER ORADEA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.10.2021
65	CABINET AVOCAT NEGREA EMILIA - Baroul Bihor	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	13.09.2021
66	IPJ BIHOR-PMO PATRIMONIU	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	07.10.2021
67	CABINET AVOCAT CHIȘ RENATA LORENA- Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	01.10.2021
68	SOCIETATE DE AVOCAȚI DOSEANU&AOȚIAȚII- Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	29.09.2021
69	SOCIETATE PROFESIONALĂ NOTARIALĂ DRĂJAN-ȚARĂ- Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	20.09.2021
70	BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL BIRIȘ CARMEN ALINA - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	14.10.2021
71	IPJ TIMIȘ - POST POLIȚIE CHECEA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	07.10.2021

72	CABINET AVOCAT CRISTEA EMIL - Arad	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	06.10.2021
73	CABINET AVOCAT BUCȘĂ DANIELA - Arad	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	24.09.2021
74	CABINET AVOCAT FILIP MIHAI - Beiuș	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	14.09.2021
75	CABINET INDIVIDUAL AVOCAT POPA DIANA FLAVIA - Beiuș	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	01.10.2021
76	TPJ BIHOR-POST POLIȚIE RIENI	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	30.09.2021
77	IPJ BIHOR-CENTRUL DE REȚINERE ȘI ARESTARE PREVENTIVĂ	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.10.2021
78	CABINET INDIVIDUAL AVOCAT DRAGOMIR SIL VIA MIHAELA - Timișoara	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	04.10.2021
79	BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL BODEA RALUCA - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	07.10.2021
80	SERVICIUL JUDEȚEAN DE POLIȚIE TRANSPORTURI BIHOR - Beiuș	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	01.10.2021
81	IPJ BIHOR - Poliția municipiului Oradea BCCO	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	08.10.2021
82	CABINET AVOCAT FLORIAN RADU - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	14.10.2021
83	CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE BIHOR	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	06.10.2021
86	SOCIETATE PROFESIONALĂ NOTARIALĂ VOINEA MIRCEA ȘI VOINEA RADU - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	01.10.2021
87	IPJ BIHOR - POLIȚIA ORAȘ SĂCUIENI	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	06.10.2021 06.10.2021
88	CABINET AVOCAT GHIRDAN CIPRIAN - Salonta	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	07.10.2021
89	CABINET AVOCAT PASCUI CLAUDIA- Baroul Bihor	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	07.10.2021
90	IPJ BIHOR - POLIȚIA MUNICIPIULUI MARGHITA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	08.10.2021
91	BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL ZAHARIE SIDONIA-NARCISA - Tășnad, Satu Mare	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	08.10.2021
92	POLIȚIA MUNICIPIULUI BEIUȘ	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	04.10.2021 06.10.2021
93	IPJ-BIHOR	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	06.10.2021 25.10.2021 04.10.2021
94	CABINET INDIVIDUAL AVOCAT BUTIRE LUCIAN - Satu Mare	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	06.10.2021
95	CABINET INDIVIDUAL AVOCAT COSTINA IULIA- Zalău, Sălaj	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	13.10.2021
96	SOCIETATE PROFESIONALĂ NOTARIALĂ GÂRBA - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	14.10.2021
97	PENITENCIARUL ORADEA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	13.10.2021

98	BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL CHINDEA ECATERINA LAVINIA - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	12.10.2021
99	IPJ BIHOR - JANDARMI	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	30.09.2021
100	CENTRUL MEDICAL DE DIAGNOSTIC ȘI TRATAMENT AMBULATORIU ORADEA- Biroul juridic	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	08.10.2021
101	CABINET AVOCAT RĂDAC DANIELA - Oradea	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	21.10.2021
102	CABINET AVOCAT MOȘ OVIDIU BOGDAN - Baroul Bihor	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	1.10.2021
103	SOCIETATE PROFESIONALĂ DE AVOCAȚI CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ URSUTA ȘI ASOCIAȚII	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	26.08.2021
104	SC STILO EVORA SRL	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	06.07.2021
105	PRIMĂRIA COMUNEI HĂȘNAȘ	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	20.06.2021
106	CABINET NOTAR GEA TEODORA LIDIA	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	26.05.2021
107	SPN IUHASZ ANDREI ȘI CSENGELE-MARGHITA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	20.06.2021
108	CABINET AVOCAT ROȘCA SEBASTIAN DORIN	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	20.06.2021
109	IPJ SĂLAJ-SIC	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	02.06.2021
110	CABINET AVOCAT TRIPA- DRAGOȘ VALENTINA ALINA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	18.04.2021
111	CABINET AVOCAT COMAN OLGA DANA	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	27.03.2021
112	JUDECĂTORIA ORADEA	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	17.03.2021
113	SECTORUL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ VALEA VISEULUI	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	18.03.2021
114	CABINET AVOCAT ARDELEAN MIRELA MARIA	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	22.03.2021
115	CABINET AVOCAT NASTEA BOGDAN	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICA	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	22.03.2021
116	BRIGADA DE COMBATERE A CRIMINALITĂȚII ORGANIZATE ORADEA - SERVICIUL DE COMBATERE A FINANȚĂRII TERORISMULUI ȘI SPĂLĂRII BANILOR	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	19.03.2021
117	UAT. VICTORIA-JUD. BRAȘOV	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	17.03.2021
118	NOTAR PUBLIC PETUCA ECATERINA SUSANA	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.03.2021
119	CABINET AVOCAT CIOBRIS CRISTIAN	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.03.2021
120	IPJ BIHOR POLITIA GRASULUI ALESD	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICA	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2021
121	PARCHETUL MILITAR ORADEA	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	10.03.2021

122	ITPF SIGHETU MARMAȚIEI SECTORUL POLIȚIEI DE FONTIERĂ	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	16.03.2021 17.03.2021
123	IPJ-BIHOR BCIC PERSOANEI	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICA	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	08.03.2021
124	SPITALUL CLINIC „AVRAM IANCU”ORADEA	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	18.03.2021
125	SC FAN COURIER EXPRESS SRL	ȘTIINTE PENALE ȘI CRIMINALISTICA	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	17.03.2021
126	PARCHETUL DE PE LÂNGĂ TRIBUNALUL ALBA	ȘTIINTE PENALE ȘI CRIMINALISTICA	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	16.03.2021
127	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ORADEA	ȘTIINTE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	18.03.2021
128	CABINET AVOCAT FEKETE-SZABO BALASZ	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	16.05.2021
129	SECTORUL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ VALEA LUI MIHAI	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	12.02.2021
130	SERVICIUL PENTRU IMIGRĂRI BIHOR	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	22.01.2021
131	CABINET AVOCAT URECHE MARIOARA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	25.01.2021
132	BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL SZASZ DENES- ALBERT	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	21.12.2020
133	ANCPI-OCPI BIHOR BIROUL DE CARTE FUNCİARĂ SALONTA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	16.11.2020
134	PRIMĂRIA COMUNEI PIETROASA	POLIȚIE LOCALĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
135	IPJ BIHOR SECȚIA NR. 11 POLIȚIE RURALĂ VALEA LUI MIHAI	ȘTIINTE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	17.03.2021
136	SC BEKART SRL	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	12.03.2021
137	CABINET AVOCAT POPA SORINA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	11.01.2021
138	CAB. AV. INSOLV. ȘI BIR. MED. HĂLMĂGEAN MIHAELA ȘI RODICA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	23.01.2021
139	CABINET AVOCAT NEGRU RADU	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	18.01.2021
140	SOC. CIV. AVOCAȚI "HULUȚĂ MURESAN"	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	12.01.2021
141	CABINET AVOCAT COSTEA ADRIAN	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	21.01.2021
142	CABINET AVOCAT BAR MĂDĂLINA AMALIA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	16.11.2020
143	IPJ BIHOR POSTUL DE POLIȚIE CEICA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	16.12.2020
144	EUREXPRT IPURL	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	23.10.2020
145	PRIMĂRIA COMUNEI TURȚ	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	21.10.2020
146	CABINET AVOCAT CĂLIN HERTA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.10.2020
147	CABINET AVOCAT ARDELEAN RALUCA IULIA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	10.12.2020

148	BIROU NOTARIAL DRĂGOIU ILIE	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.10.2020
149	CABINET AVOCAT IRINA POINAR	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	22.10.2020
150	JUDECĂTORIA SATU-MARE	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	02.11.2020
151	CABINET AVOCAT MOGAADELA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.10.2020
152	PRIMĂRIA COMUNEI SÎMBĂTA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	12.01.2021
153	IPJ SATU-MARE POST DE POLIȚIE „CĂMIN”	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	20.01.2021
154	IPJ SATU-MARE - PPC CAFTENI	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	20.01.2021
155	IPJ BIHOR POL. MUNICIPIULUI ORADEABOP	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	10.12.2020
156	S.C. P. AVOCAȚI ALEXANDRU SIASOCIATII	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	19.01.2021
157	BIROUL NOTARIAL PETRIȘ AUREL ȘI PERIȘ PATRICIA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.10.2020
158	BIROUL NOTARIAL PANĂ FLORIN ȘI PANĂ LAURA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	13.01.2021
159	IPJ BIHOR POST POLIȚIE CĂBESTI	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	26.10.2020
160	CABINET AVOCAT ILAS CORNELIA CARMEN	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	07.12.2020
161	BIROUL NOTARIAL PANĂ PETRE	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	20.10.2020
162	IPJ BIHOR POST POLIȚIE PIETROASA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	13.11.2020
163	CABINET AVOCAT PASCU SIMONA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.10.2020
164	CABINET AVOCAT MIHALI GABRIEL DUMITRU	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.10.2020
165	IPJ BIHOR POST POLIȚIE DRĂGĂNEȘTI	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	04.12.2020
166	IPJ-BIHOR POLIȚIA MUNICIPIULUI MARGHITA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.11.2020
167	IPJ BIHOR POST POLIȚIE CRSTIORU DE JOS	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	04.12.2020
168	CABINET AVOCAT CERGHES CLAUDIA MIRELA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.10.2020
169	S.C. P. AVOCAȚI DUȘESCU ȘI ASOCIATU	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.10.2020
170	IPJ BIHOR-POLIȚIA ORAȘULUI STEI	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	30.10.2020
171	PARCHETUL DE PE LÂNGĂ JUDECĂTORIA ALESD	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.10.2020
172	CABINET AVOCAT HERCUT IZABELA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.10.2020
173	IPJ BIHOR-SICE	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.10.2020
174	PRIMĂRIA CĂRPINET	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	22.10.2020
175	PRIMĂRIA COMUNEI SĂMBĂTA	POLIȚIE LOCALĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
176	PRIMĂRIA COMUNEI HIDISELU DE SUS	POLIȚIE LOCALĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020

177	PRIMĂRIA ORAȘULUI NUCET	POLIȚIE LOCALĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
178	PRIMĂRIA COMUNEI INEU	POLIȚIE LOCALĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
179	PRIMĂRIA COMUNEI CURĂTELE	POLIȚIE LOCALĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
180	PRIMĂRIA COMUNEI SĂCĂDAT	POLIȚIE LOCALĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
181	PRIMĂRIA COMUNEI BULZ	POLIȚIE LOCALĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
182	CABINET AVOCAT SABADIS ALINA MARIOARA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
183	SPCA VÎNTU POPOVICIU, CRISAN &ASOCIATU	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	13.03.2020
184	CENTRU 54 COMUNICAȚII ȘI TEHNLOGIA INFORMATIEI	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
185	CABINET INDIVIDUAL AVOCAT CARP MIHAI	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
186	BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL STIOLE LUCIAN MARIUS	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	06.03.2020
187	BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL BODEA FLOAREA ELISABETA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
188	CABINET NOTARIAL IGNA GEORGE HORIA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
189	SC BEKART SRL	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	12.03.2020
190	ITPF ORADEA-SPF VĂRȘAND	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
191	BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL BUTAR ILEANA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
192	CABINET AVOCAT FEKETE-SZABO BALASZ	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
193	PARCHETUL MILITAR CLUJ	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	13.03.2020
194	BIROU MEDIATOR CÎRCIU LAURA MĂDĂLINA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
195	BIROTIC OFFICE AUTO SRL	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
196	PRIMĂRIA SPINUȘ	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	18.03.2020
197	SPARL CIAVOI, BOLOJAN &ASOCIATII	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	17.03.2020
198	IPJ BIHOR S.I.C	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
199	SC AUTOHAUS PAUL SRL	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	16.03.2020
200	CABINET AVOCAT ILAȘ CORNELIA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.05.2020
201	CABINET AVOCAT STAICU ANDREA CRISTINA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	29.05.2020
202	CABINET AVOCAT BEJAN DOCHIANA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.05.2020
203	POL. MUN. ORADEA SECȚIA3 RURALĂ BIHARIA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	13.03.2020
204	PRIMĂRIA MARGHITA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	09.03.2020

205	SPF CRUCENI	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
206	SCA IACOB -ANCA & ASOCIATII	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
207	CABINET AVOCAT OLAHPAUL	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	18.03.2020
208	CABINET AVOCAT CARTIS MELANIA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.05.2020
209	PRIMĂRIA CEICA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	19.03.2020
210	SPCA VALENTIN&ASOCIAȚII	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
211	PENITENCIARUL BUCUREȘTI RAHOVA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	18.03.2020
212	SCOALA DE PREGĂTIRE A AGENȚILOR POLIȚIEI DE FRONTIERĂ,, AVRAM IANCU” ORADEA	DREPT	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	19.03.2020
213	ITPF SIGHETU MARMAȚIEI SPF VISEU DE SUS	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
214	CABINET AVOCAT BOLBA CORNELIA ANCA	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
215	IPJ BIHOR-SERVICIUL RUTIER	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
216	POL. MUN. MARGHITA COMP. INVESTIGATU CRIMINALE	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
217	PARCHETUL DE PE LÂNGĂ CURTEA DE APEL ORADEA	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICA	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	03.03.2020
218	POL. MUN. ORADEA BIROUL FURTURI AUTO	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
219	IPJ. MUREȘ SERVICIUL RUTIER	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICA	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
220	ITPF SIGHETU MARMAȚIEI SEVICIUL BIROU CONTROL	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
221	POL. MUN. ORADEA BIROUL DE COMBATERE A INFRAȚIUNI CONTRA PERSOANEI	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
222	CABINET AVOCAT MARTA RADU	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
223	ITPF SIGHETU MARMAȚIEI SEVICIUL PCMIIT	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
224	CABINET INDIVIDUAL AVOCAT IORDACHE GHEORGHE	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.03.2020
225	IPJ BIHOR-SERVICIUL CRIMINALISTIC	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICA	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
226	CIAVOI, BOLOJAN&ASOCIAȚII SPARL	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	05.03.2020
227	CABINET AVOCAT NEGRUTIU LUCIAN	ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	CONVENȚIE DE PRACTICĂ	15.03.2020

2.5. Coordonarea și controlul activităților didactice

Pe baza prevederilor din Carta Universității Agora și a regulamentelor interne, decanii facultăților și directorii de departamente răspund pentru organizarea, coordonarea și controlul tuturor activităților didactice din sfera lor de activitate.

Periodic (de regulă semestrial și anual) sunt efectuate analize ale activității didactice în departamente, consilii de facultate și în senat.

2.6. Elaborarea și multiplicarea materialelor didactice

Pentru buna desfășurare a procesului de învățământ, în anul universitar 2019-2020, titularii de disciplină au elaborat lucrări pentru uzul studenților, îndeplinindu-se planul aprobat.

Aceste materiale au fost analizate și avizate în colectivele fiecărui departament și aprobate spre publicare de către conducerea universității.

Nr. crt.	Titlul lucrării	FELUL	Autorul/Autorii
1.	Economie	Curs	Manolescu Adriana
2.	Comunicare în administrația publică	Note de curs și seminar	Manolescu Adriana
3.	Management public	Note de curs	Manolescu Adriana
4.	Management	Note de curs	Manolescu Adriana
5.	Management	Caiet de seminar	Manolescu Adriana
6.	Etică și integritate academică	Note de curs și seminar	Manolescu Adriana
7.	Informatică aplicată în administrația publică	Note de curs	Beța Dan
8.	Informatică aplicată în Drept	Note de curs	Beța Dan
9.	Teoria generală a statului și dreptului	Note de curs	Stan Ioan
10.	Finanțe publice	Note de curs	Urziceanu Ramona Mihaela
11.	Politici publice	Note de curs	Judeu Viorina Maria
12.	Politici publice	Caiet de seminari	Judeu Viorina Maria
13.	Drept constituțional	Note de curs	Manolescu Alina Angela
14.	Drept constituțional	Caiet de seminarii	Manolescu Alina Angela
15.	Drept constituțional și instituții politice	Curs universitar	Manolescu Alina Angela, Goia Simina Ioana
16.	Drept European	Caiet de seminar	Manolescu Alina Angela
17.	Drept European	Note de curs	Manolescu Alina Angela
18.	Drept penal special	Note de curs	Iancu Elena Ana

19.	Drept penal. Partea specială I. Partea specială II.	Caiet de seminar	Iancu Elena Ana
20.	Drept penal. Partea specială I. Partea specială II.	Note de curs	Iancu Elena Ana
21.	Criminalistică	Caiet de seminar	Iancu Elena Ana
22.	Drept civil	Note de curs	Dudaș Ioana Luminița
23.	Drept și administrarea afacerilor	Note de curs	Dudaș Ioana Luminița
24.	Fundamentele poliției locale	Manual	Mateăș Florian
25.	Teorie și practică polițienească	Note de curs și seminar	Leucea Crăciun
26.	Legislație rutieră	Note de curs	Leucea Crăciun
27.	Legislație rutieră	Note de seminar	Leucea Crăciun
28.	Regimul juridic al contravențiilor	Note de seminar	Leucea Crăciun
29.	Bioetică	Note de curs și seminar	Chipurici Adrian Marius
30.	Elemente de drept penal și procedură penală	Note de curs	Lascu Alexandru Liviu
31.	Tehnici și metode ale adoptării deciziei publice	Note de curs	Tarța Anișoara Eugenia
32.	Tehnici și metode ale adoptării deciziei publice	Note de seminar	Tarța Anișoara Eugenia
33.	Inițiere în metodologia cercetării științifice	Note de seminar	Tarța Anișoara Eugenia
34.	Inițiere în metodologia cercetării științifice	Note de curs	Tarța Anișoara Eugenia
35.	Managementul resurselor umane în administrația publică	Note de curs	Tarța Anișoara Eugenia
36.	Dezvoltare și planificare urbană	Note de curs	Bucur Cătălin-Adrian
37.	Elemente de urbanism	Note de curs	Bucur Cătălin-Adrian
38.	Elemente de urbanism	Caiet de seminar	Bucur Cătălin-Adrian
39.	Drept administrativ	Suport seminar	Marcu Elena
40.	Drept administrativ	Suport de curs	Marcu Elena
41.	Știința administrației	Note de curs și seminar	Marcu Elena

42.	Contencios administrativ	Note de curs	Marcu Elena
43.	Contencios administrativ	Note de seminar	Marcu Elena
44.	Sociologie	Note de curs	Florian Delia Ștefania
45.	Criminologie	Curs pentru uz intern	Florian Delia Ștefania
46.	Criminologie	Caiet de seminar	Florian Delia Ștefania
47.	Drept financiar și fiscal	Note de curs	Popa Carmen
48.	Dreptul familiei	Note de curs	Popa Carmen
49.	Dreptul familiei	Caiet de seminarii	Popa Carmen, Brezeanu Dragoș Romeo
50.	Ordine publică	Note de curs și seminar	Popa Liviu
51.	Investigație polițienească	Caiet de seminar	Popa Liviu
52.	Regimul juridic al contravențiilor	Note de curs	Popa Liviu
53.	Investigație polițienească	Note de Curs	Popa Liviu
54.	Securitate umană	Note de Curs și seminar	Popa Liviu
55.	Contabilitatea instituțiilor publice	Curs didactic	Vonea Răzvan Lucian
56.	Bazele guvernării europene	Manual de curs	Petrila Laurențiu
57.	Instituții și organizații internaționale	Manual de curs	Petrila Laurențiu
58.	Dezvoltare regională	Suport de curs	Petrila Laurențiu
59.	Relații publice	Note de curs	Petrila Laurențiu
60.	Bazele guvernării europene	Caiet de seminar	Popescu Felix-Angel
61.	Instituții și organizații internaționale	Caiet de seminar	Popescu Felix-Angel
62.	Dezvoltare regională	Caiet de seminar	Popescu Felix-Angel
63.	Relații publice	Caiet de seminar	Popescu Felix-Angel
64.	Sociologie	Caiet de seminar	Petrică Dan-Ionuț
65.	Sociologie juridică	Note de curs	Florian Delia Ștefania
66.	Sociologie juridică	Caiet de seminar	Petrică Dan-Ionuț
67.	Economie	Caiet de seminarii	Manolescu Adriana, Antik Cristina Ioana
68.	Finanțe publice	Note de seminar	Urziceanu Ramona Mihaela, Antik Cristina Ioana,

69.	Managementul resurselor umane în administrația publică	Note de seminar	Tarță Anișoara Eugenia, Antik Cristina Ioana
70.	Drept civil. Drepturi reale	Note de curs	Doseanu Loredana Steliana
71.	Drept civil. Teoria obligațiilor	Caiet de seminar	Doseanu Loredana Steliana
72.	Drept civil. Teoria obligațiilor	Suport de curs	Doseanu Loredana Steliana
73.	Drept comercial	Note de curs	Florian Radu Gheorghe
74.	Drept comparat și sisteme de drept	Suport de curs	Doseanu Răzvan Viorel
75.	Drept comercial	Note de seminar	Florian Radu Gheorghe, Brezeanu Dragoș Romeo
76.	Drept comunitar social și material	Note de curs	Manolescu Alina Angela
77.	Drept comunitar social și material	Caiet de seminar	Manolescu Alina Angela
78.	Drept constituțional și instituții politice	Note de curs	Manolescu Alina Angela
79.	Drept constituțional și instituții politice	Caiet de seminarii	Manolescu Alina Angela
80.	Drept execuțional penal	Note de curs	Lascu Alexandru Liviu
81.	Drept execuțional penal	Note de seminar	Lascu Alexandru Liviu
82.	Dreptul Proprietății Intelectuale	Note de curs	Doseanu Răzvan Viorel
83.	Dreptul Proprietății Intelectuale	Note de seminar	Doseanu Răzvan Viorel
84.	Dreptul transporturilor	Note de curs	Florian Radu Gheorghe
85.	Dreptul transporturilor	Caiet de seminar	Dudaș Ioana Luminița
86.	Drept internațional privat	curs	Stan Ioan
87.	Drept internațional privat	Caiet de seminarii	Stan Ioan
88.	Drept internațional public	Suport de curs	Stan Ioan
89.	Drept internațional public	Caiet seminar	Stan Ioan
90.	Dreptul mediului	Note de curs	Stan Ioan
91.	Drept roman	Note de curs	Stan Ioan
92.	Teoria generală a dreptului	Suport de curs	Stan Ioan
93.	Drept roman	Caiet seminar	Brezeanu Dragoș Romeo
94.	Drept penal. Partea generală	Teorie și aplicații practice pentru seminar	Popoviciu Laura Roxana
95.	Drept penal. Partea generală	Caiet de seminar	Doseanu Răzvan Viorel
96.	Drept procesual. civil. Partea I. Partea II	Caiet de seminarii	Dudaș Ioana Luminița

97.	Dreptul Uniunii Europene	Note de curs	Manolescu Alina Angela
98.	Dreptul Uniunii Europene	Caiet de seminar	Manolescu Alina Angela
99.	Medicină legală	Curs	Chipurici Adrian Marius
100.	Medicină legală	Caiet de seminar	Chipurici Adrian Marius
	Contabilitatea instituțiilor publice	Curs didactic	Vonea Răzvan Lucian
101.	Limba engleză	Curs Vol. I	Cozea Liana
102.	Limba engleză	Curs Vol. II	Cozea Liana
103.	Limba engleză în administrația publică	Curs	Cozea Liana
104.	Limba engleză în domeniul științe juridice	Curs	Cozea Liana
105.	Istoria statului și dreptului	Note de curs	Goia Simina
106.	Istoria statului și dreptului	Caiet de seminar	Goia Simina
107.	Drept civil. Succesiuni	Note de curs	Doseanu Loredana Steliana
108.	Drept civil. Succesiuni	Caiet de seminarii	Brezeanu Dragoș Romeo
109.	Dreptul muncii și securității sociale	Curs	Doseanu Loredana Steliana
110.	Dreptul muncii și securității sociale	Caiet de seminarii	Doseanu Loredana Steliana
111.	Drept roman	Caiet de seminarii	Brezeanu Dragoș Romeo
112.	Drept notarial	Note de curs	Popa Carmen
113.	Drept notarial	Caiet seminar	Popa Carmen
114.	Răspunderea penală a persoanei juridice	Note de curs	Doseanu Loredana Steliana
115.	Răspunderea penală a persoanei juridice	Seminar	Doseanu Loredana Steliana
116.	Cercetare științifică	Note de curs	Manolescu Mișu Jan, Tarța Anișoara Eugenia
117.	Managementul grupurilor de muncă	Note de curs și de seminar	Nicușor Augustin Burta
118.	Managementul comunicării și conflictelor	Note de seminar	Manolescu Adriana, Pandelică Ionuț
119.	Managementul comunicării și conflictelor	Note de curs	Manolescu Adriana, Pandelică Ionuț
120.	Managementul comunicării și conflictelor	Note de curs	Manolescu Mișu-Jan
121.	Raporturi de muncă și dreptul comunitar al muncii	Note de curs și de seminar	Doseanu Loredana Steliana
122.	Simulări decizionale	Note de curs și de seminar	Manolescu Mișu-Jan

123.	Strategii și politici de resurse umane	Note de curs și de seminar	Pandelică Ionuț
124.	Cultura organizațională și comportamentul managerial	Note de curs și de seminar	Manolescu Adriana
125.	Cultura și comportament organizațional	Note de curs și de seminar	Manolescu Adriana
126.	Infrațiuni prevăzute în legi speciale cu dispoziții penale	Suport de curs și de seminar	Ristea Ion
127.	Infrațiuni de corupție și de serviciu	Caiet de seminarii	Doseanu Răzvan Viorel
128.	Instituții de drept procesual penal aprofundat	Caiet de seminar	Lascu Alexandru Liviu
129.	Instituții de drept procesual penal aprofundat	Note de curs	Lascu Alexandru Liviu
130.	Metodologia investigării infracțiunilor	Suport de seminar	Iancu Elena Ana
131.	Metodologia investigării infracțiunilor	Suport de curs	Iancu Elena Ana
132.	Politici naționale și europene în materia dreptului penal	Curs	Popoviciu Laura Roxana
133.	Politici naționale și europene în materia dreptului penal	Seminar	Popoviciu Laura Roxana
134.	Protecția internațională în materia dreptului penal	Note de seminar	Manolescu Alina Angela
135.	Protecția internațională în materia dreptului penal	Note de curs	Manolescu Alina Angela
136.	Răspunderea penală a minorului	Note de curs	Popoviciu Laura Roxana
137.	Răspunderea penală a minorului	Note de seminar	Popoviciu Laura Roxana
138.	Răspunderea persoanei juridice	Note de seminar	Doseanu Loredana Steliana
139.	Răspunderea persoanei juridice	Note de curs	Doseanu Loredana Steliana
140.	Tehnică și tactică criminalistică aprofundată	Curs	Ianzcu Elena Ana
141.	Tehnică și tactică criminalistică aprofundată	Suport de seminar	Iancu Elena Ana

3.4. Cercetarea științifică

3.1. Organizarea și conținutul activității de cercetare

Carta Universității Agora, ca și Planul strategic al acesteia conțin importante elemente legate de misiunea și obiectivele activității de cercetare, printre care:

- formarea de specialiști cu studii superioare pentru învățământ, cercetare și activități social-economice;
- dezvoltarea cercetării științifice proprii și colaborarea cu instituții similare din țară și din străinătate;
- integrarea în comunitatea academică națională și internațională;
- participarea la realizarea programelor naționale și internaționale de cercetare științifică.

De regulă, colectivele de cercetare s-au constituit în funcție de preocupările științifice individuale, pe tematici alese în conformitate cu prioritățile prevăzute în strategia de cercetare a universității, care să poată fi valorificată prin granturi, teze de doctorat, contracte cu agenții economici, prin publicații sau comunicări în sesiuni științifice.

Astfel, sub raport organizatoric, activitatea de cercetare s-a desfășurat sub următoarele forme:

- la nivelul departamentelor, care reprezintă de fapt nucleul principal de cercetare. Aici, cadrele didactice și-au stabilit un plan tematic axat pe elaborarea materialelor didactice necesare studenților, dar și pe abordarea unor cercetări aplicative pentru diverși beneficiari;
- în cadrul centrelor de cercetare;
- la nivelul fiecărui doctorand care și-a desfășurat cercetarea pe tema tezei de doctorat, potrivit planului individual de pregătire.

În cercetările de profil economic au fost abordate probleme referitoare la managementul general al organizațiilor și în special cele ce privesc managementul financiar-contabil, cum ar fi: analize de stare și direcții de perfecționare; probleme actuale privind optimizarea performanțelor în economia întreprinderii; sisteme de testare a abilităților manageriale și investigații privind motivarea personalului; bugetarea activităților economice; armonizări contabile (facilități, impedimente, restricții).

În domeniile juridic și administrativ, cercetările efectuate au fost orientate spre o tematică referitoare la:

- Siguranța publică și nevoia de capital social ridicat;
- Considerații cu privire la raportul juridic penal de conflict;
- Frontiera de stat maritimă;
- Impactul bioetic al geneticii umane;
- Managementul cercetării științifice
- Caracteristicile manageriale ale tipurilor de societăți comerciale din România;
- Răspunderea penală. Modificări legislative;
- Traectoria democratică a statelor din Africa Sub-sahariană: factorii ce au influențat modelele democratice din Zimbabwe și Africa de Sud;
- Analiza politicilor naționale și europene privind efectele facilitării accesului la educație și pe piața muncii;
- Impactul fondurilor structurale și complementare din perioada 2014-2020 asupra sectorului de antreprenariat. Abordări comparative între România și alte state membre ale Uniunii Europene;
- Modificări legislative importante intervenite în domeniul administrației locale și județene;

- Drept civil;
- Drepturile reale principale;
- Apărarea dreptului pe cale de excepție;
- Stilistica întocmirii actelor procesuale și ale soluțiilor în faza de urmărire penală;
- Sistemul european de garanție a drepturilor omului;
- Conflictele colective de muncă;
- Importanța educației în activitatea tactică de ascultare a persoanelor.

Finanțarea cercetării s-a realizat doar din surse interne în anul universitar 2021-2022.

3.2. Valorificarea cercetării științifice

Cercetarea științifică desfășurată în anul universitar 2021-2022 a fost valorificată în mai multe moduri, și anume:

- editarea de materiale didactice (cursuri, culegeri de aplicații) la editura universității sau la alte edituri din țară și din străinătate;
- articole publicate în reviste de specialitate;
- comunicări susținute la conferințe și simpozioane naționale și internaționale; susținerea de examene, referate și teze de doctorat.

I. Cadrele didactice de la Departamentul de Științe Juridice și Administrative: Număr de articole publicate în țară 20 din care:

- BDI: 6 articole;
- neclasificate: 8 articole.

Număr de articole publicate în străinătate: 0

Comunicări susținute: 16

Teze de doctorat: 2

II. Cadrele de la Departamentul de științe economice Număr de articole publicate în țară 21, din care:

ISI: 1 articole;

BDI: 5 articole ;

neclasificate: 15 articole

Număr de articole publicate în străinătate: 0

Comunicări susținute: 14

Teze de abilitare: 1

Teze de doctorat: 1

3.3. Periodice științifice

În cadrul Universității Agora din municipiul Oradea sunt editate și publicate următoarele periodice:

1. *AGORA International Journal of Economica! Sciences*, ISSN 2067-3310, apare regulat of anul 2001, câte un număr pe an (inițial purtând denumirea Agora Studii, schimbată în anul 2009). Revista publică articole recenzate pe teme economice, precum și pe teme adiacente acestora (matematică economică, informatică economică, informatică juridică ș.a.) și are un colegiu de redacție format of specialiști reputați of țară și of străinătate. Articolele pot fi publicate numai în limba engleză. În prezent revista este cotate de către CNCSIS în categoria C, fiind indexată în bazele de date internaționale: Copernicus și Google Scholar.
2. *International Journal of Computers, Communications & Control (IJCCC)*, ISSN 1841-9836 (print), ISSN 1841-9844 (on line), apare din anul 2006, trimestrial, în versiunile print și on line. Se publică numai în limba engleză și sunt acceptate doar articole științifice originale, fiecare articol fiind verificat în mod independent de către doi referenți. Revista are un Editorial Board de renume internațional, of care fac parte și 5 membri ai Academiei Române. Editorul șef la IJCCC este acad. F.G. Filip, vicepreședinte al Academiei Române. Revista este indexată în numeroase baze internaționale de date, cum ar fi: ISI Thomson Scientific; ISJ - Journal Popularity Computer & Applied Science Complete (EBSCO); Current Abstracts (EBSCO Publishing); Information Svstems Journals (ISJ); The Collection of Computer Science Bibliographies (CCSB); Open J-Gate; FIZ KARLSRUHE's informatics portal io-port.net; Ulrich's Periodicals Directory; MathSciNet; DOAJ; SCIRUS; Google Scholar; Genamics JournalSeek. în luna martie a anului 2008 revista a fost indexată ISI.
3. *AGORA International Journal of Juridica! Sciences (AJJJS)*, ISSN 1843-570X; E-ISSN 2067-7677 apare din anul 2007, bianual, și cuprinde studii de specialitate în limba engleză structurate pe două secțiuni: Secțiunea de Științe juridice, Secțiunea de Științe administrative. AIJJS este indexată în mai multe baze de date internaționale cum sunt: EBSCO, HeinOnline, WorldCat, vLexInternational Law și biblioteci internaționale Stanford etc. Revista are un Editorial Board internațional. Începând cu anul 2008 a fost cotate B+ de către CNCSIS. Din octombrie 2022, revista a fost indexată și de către Agenția Națională pentru Evaluarea Academică și a Cercetării Științifice (ANVUR) din Italia, în categoria A, domeniul 14 Socio-juridic (<https://www.anvur.it/attivita/classificazione-de1le-riviste/classificazione-de1le-riviste-ai-fini-dellabilitazione-scientifica-nazionale/elenchi-di-riviste-scientifiche-e-di-classe-a/>).

3. Evenimente științifice și cultural-artistice

Conducerea universității a avut preocupări privind organizarea unor manifestări și evenimente științifice specifice mediului academic.

În cursul anului trecut au fost organizate mai multe evenimente științifice, cele mai importante fiind:

International Conference on Computers Communications and Control, Băile Felix,

Mai 2022; Agora International Law Conference: "Prospects and Challenges of the 21st Century Law"; Agora International Economical Conference) - "Competitiveness and Performance in the EU Economy" (AIEC); Agora International Administration Conference) – „International Inter-Institutional Cooperation in the Era of Globalization” (AIAC); „Brainstorming în Agora Cercurilor Studențești” (BACStud) - International Symposium.

4. Baza materială

Managementul administrativ are la bază Legea nr. 1/2011, Carta universitară și regulamentele Universității Agora.

Obiectiv major de management strategic, în urma unei politici susținute de investiții în spații și dotări pentru procesul de învățământ și cercetare, universitatea a asigurat spații care corespund specificului său prin săli de predare-seminarizare, laboratoare didactice și centre de cercetare în concordanță cu normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.

4.1. Spațiile de Învățământ

Situația spațiilor de învățământ și cercetare în anul universitar 2021-2022 este prezentată în anexă la raport.

Clădirile universității sunt supuse unui continuu proces de modernizare. Dotarea laboratoarelor și a bibliotecii este de asemenea prezentată în anexă.

5. Relațiile internaționale

Cooperarea internațională reprezintă pentru Universitatea Agora o prioritate majoră, materializată în politici și programe create în concordanță cu reglementările europene (Declarația de la Sorbona, 1998; Declarația de la Bologna, 1999), cu legislația românească și cu principiile autonomiei universitare.

Deși este o instituție tânără, apărută recent pe piața educațională și de cercetare științifică din țara noastră, Universitatea Agora și-a stabilit, încă de la început, o politică realistă de largă deschidere către mediul universitar intern și internațional, cu care are deja strânse legături didactice și științifice, având ca prioritate stabilirea de relații de colaborare cu universități și instituții academice din țară și străinătate.

În acest context Universitatea noastră participă la programele europene specifice învățământului superior, fiind încurajată și promovată participarea în programe de mobilități, schimburi academice, programe intensive de dezvoltare curriculară.

Sunt de menționat parteneriatele stabilite pe plan internațional cu:

- Università degli studi della Campania „Luigi Vanvitelli”, Napoli, Italia;
- ODIMED (Osservatorio Mediterraneo sui diritti umani), Italia;
- Università LUSPIO, Roma, Italia;
- Istituto di Studi Politici "S. Pio V", Roma, Italia;
- Associazione Culturale "PF-ON-LINE", Roma, Italia;
- Associazione Nuovi Cittadini Ciociari, Italia;
- Consorzio Universitario d'Isernia, Italia;
- Istituto di Ricerche Sociali Economiche e Ambientali (IRSEA), Roma - Italia;

- Istituto di Scienze e Tecnologie della Cognizione (ISTC)-CNR, Roma, Italia;
- Universita degli Studi di Cassino (Frosinone), Italia;
- Universita degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Italia;
- University of Belgrade, Belgrad, Serbia;
- University of Malta, Malta;
- University of Montenegro, Muntegru;
- Southeastern University Lakeland, Florida, SUA;
- University of Chinese Academy of Sciences; Beijing Jiatong University, China;
- SWUFE, Chengdu, China;
- Kalasalingam University, India.

Este promovată extinderea utilizării limbilor străine de circulație internațională, având deja consultații în limba engleză.

6. Activitatea financiară

Sinteza analizei financiare este prezentată în anexă.

7. Concluzii. Propuneri de îmbunătățire

În conformitate cu prevederile din Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității Agora, Comisia a întocmit prezentul raport care va fi înaintat Senatului Universității Agora, considerând că înaltele principii academice sunt îndeplinite și respectate la toate nivelurile de conducere și operative din instituție, întreg personalul fiind antrenat în realizarea obiectivului principal: învățământ de calitate pentru studenți.

Universitatea Agora a prezentat în această perioadă prezintă o evoluție pozitivă privind misiunea și obiectivele stabilite în domeniul implementării sistemelor de evaluare a calității la toate nivelele.

Programul de măsuri pentru anul următor va avea în vedere:

- publicarea unui număr mai mare de lucrări în revistele facultăților și în altele indexate/cotate ISI;
- actualizarea permanentă a ariei curriculare în funcție de solicitările mediului de afaceri, pe baza consultărilor comune;
- îmbunătățirea continuă a sistemului de asigurare a calității în sensul aducerii/menținerii indicatorilor de performanță care privesc calitatea programelor de studii la cerințele impuse prin normele ARACIS, cu referire la: capacitatea instituțională, eficacitate educațională și managementul calității.

Data, 13.12.2022

COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

Președinte,
Conf.univ.dr. Laura Roxana Popoviciu