



UNIVERSITATEA AGORA DIN MUNICIPIUL ORADEA
Piața Tineretului nr. 8, 410526, Oradea, județul Bihor, România;
Tel: +40 259 427 398, +40 259 472 513, Fax: +40 259 434 925
E-mail: secretariat@univagora.ro, adrianamanolescu@univagora.ro,
www.univagora.ro

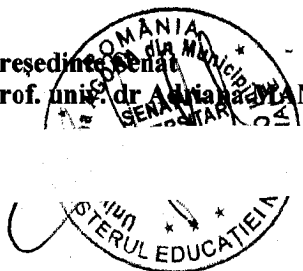
Avizat
RECTOR

[Handwritten signature]
[Handwritten initials]

Procedura de elaborare a planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea Agora din Oradea

**Prezenta procedură a fost aprobată în Ședința Senatului din 23.03.2017 și
avizată de rectorul Universității Agora din Oradea**

Președinte Senat
Prof. univ. dr. Adrian MANOLESCU



Preambul

Ținându-se seama de Carta UAO se evidențiază următoarele principii care stau la baza formării culturii comunității Universității Agora și implicit la baza elaborării planurilor de învățământ:

- principiul autonomiei universitare;
- principiul asigurării calității;
- principiul competenței profesionale;
- principiul nediscriminării;
- principiul cooperării;
- principiul solidarității.

1. Scopul procedurii

Procedura privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea Agora din Oradea are următoarele obiective:

- a. asigurarea compatibilității cu programele de studii din țară și din străinătate;
- b. asigurarea mobilității studenților și recunoașterea creditelor transferabile;
- c. asigurarea competențelor profesionale și transversale conform calificării oferite de programul de studii ;
- d. asigurarea îndeplinirii standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de licență și master aferente.

2. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică în toate facultățile / departamentele care furnizează programe de studii universitare în Universitatea Agora din Oradea indiferent de nivelul de calificare (licență, master).

3. Documente de referință

- 1) Carta UAO
- 2) Prevederile Legii 1/2011 art. 213 alin. 11 și alin 10 litera b, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) Legea 288/24.06. 2004 privind organizarea studiilor universitare, modificată prin OUG nr. 78/2005;
- 4) Legea nr. 49/2013 pentru modificarea art. 12 din Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare
- 5) HG 404/29.03.2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat.
- 6) Ordin MECI nr. 3617 / 2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile
- 7) ARACIS – Metodologia de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță ARACIS HG 1418/2006;
- 8) ARACIS – Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior
- 9) ARACIS – Standarde specifice ale comisiilor de specialitate ARACIS

4. Definiții și abrevieri

4.1 Definiții

Program de studii - totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare efectivă a predării, învățării și cercetării dintr-un domeniu care conduce la obținerea unei calificări universitare.

Planul de învățământ – ansamblu de discipline și activități programate pentru instruire și evaluare, reunite într-o concepție unitară din punct de vedere al conținutului formativ și al desfășurării în timp, în scopul pregătirii și formării unui specialist într-un anumit domeniu și cu o anumită specializare cu diplomă recunoscută.

Discipline fundamentale – fac parte din trunchiul comun de formare într-un domeniu larg de specializare și asigură pregătirea fundamentală necesară accesului la oricare dintre specializările (profesiile) din cadrul domeniului respectiv.

Discipline de specialitate – asigură dobândirea competențelor specifice în una din specializările subordonate domeniului de bază, precum și în unele domenii interdisciplinare necesare specialistului în exercitarea practică a profesiei.

Discipline complementare – asigură dobândirea unor competențe suplimentare în raport cu formația de bază, precum și lărgirea orizontului de cunoaștere, dezvoltarea capacităților de acces la informație, de autoformare, a forței de adaptare la dinamica științelor și a profesiunilor.

Activitate didactică directă – activitate de predare teoretică / aplicativă desfășurată de către cadrele didactice, într-un cadru organizat.

4.2. Abrevieri

- 1) ARACIS – Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior
- 2) ECTS– Credite de studiu transferabile
- 3) UAO – Universitatea Agora din Oradea
- 4) FSE – Facultatea de Științe Economice
- 5) FSJA – Facultatea de Științe Juridice și Administrative

5. Conținut

5.1. Planul de învățământ este documentul fundamental al programului de studii și este proiectat pentru obținerea competențelor generale și specifice necesare absolventului.

5.2. Planul de învățământ trebuie să fie compatibil cu planurile de învățământ similare din țară și din universități de prestigiu din străinătate.

5.3. Planul de învățământ trebuie să conțină definirea clară și delimitarea precisă a competențelor generale și specifice domeniului studiilor universitare pentru calificarea dată, în conformitate cu cerințele calificării definite în Cadrul național al calificărilor.

- 5.4. Revizuirea planurilor de învățământ se poate face numai pentru un nou ciclu de studii, începând cu anul I.
- 5.5. Elaborarea / revizuirea planului de învățământ se va realiza prin intermediul unui grup de lucru format din cadre didactice cu experiență didactică participante la programul de studii și coordonat de Decanul facultății din care face parte programul de studii.
- 5.6. Grupul de lucru este propus de Departamentul facultății aferent programului de studii și este aprobat de către Consiliul facultății.
- 5.7. Pentru elaborarea/revizuirea planului de învățământ grupul de lucru va consulta studenți, angajatori și absolvenți UAO, membri ai comunității Alunni - UAO.
- 5.8. Structura planului de învățământ trebuie să evidențieze următoarele elemente:
- a) informațiile generale: organizatorul, domeniul de licență, masterat (conform cu domeniul de licență acreditat pe care se bazează), denumirea programului de studii, durata studiilor, anul universitar din care începe aplicarea planului de învățământ;
 - b) structura anilor universitari, durata în săptămâni a activităților didactice directe pentru fiecare semestru, durata stagiilor de practică;
 - c) numărul de ore de activitate didactică directă pe săptămână;
 - d) denumirea disciplinelor de învățământ, eșalonate pe semestre și ani de studii și grupate pe categorii: obligatorii, opționale și facultative;
 - e) numărul orelor didactice de: curs, seminar, laborator, proiect, practică distribuite săptămânal sau în perioade compacte (numai practica de specialitate);
 - f) formele de evaluare: examene și colocvii;
 - g) numărul de credite aferent fiecărei discipline, fiecărui semestru și total program de studii;
 - h) ponderea disciplinelor conform standardelor specifice ale comisiilor de specialitate ARACIS, prezentată într-un tabel sintetic de bilanț.
- 5.9. Planul de învățământ, indiferent de nivelul de calificare (licență, master) are formatul din Anexa 1.
- 5.10. Planul de învățământ trebuie să respecte standardele specifice ale comisiilor de specialitate ARACIS.
- 5.11. Durata studiilor universitare de licență trebuie să respecte numărul de semestre, numărul de săptămâni, precum și numărul de ore dintr-o săptămână stabilit pentru fiecare program de studii.
- 5.12. Fiecărei discipline i se alocă un număr de ore (de predare teoretică / aplicativă) exprimate în ore fizice/săptămână, care să asigure obținerea competențelor declarate prin programul de studii.
- 5.13. În cazul activității de practică se va specifica în cuprinsul planului de învățământ durata în săptămâni alocate activității (nu în ore/ săptămână). Numărul de ore de practică se va lua în calculul final al numărului total de ore al programului de studii (vor apare în bilanțul final, Anexa 1).
- 5.14. Numărul de ore pentru disciplinele facultative nu vor fi luate în calcul pentru stabilirea numărului total de ore pe săptămână din semestrul respectiv.
- 5.15. Numărul de credite alocat pentru un semestru de studiu este de 30 pentru disciplinele obligatorii și opționale.

5.16. Creditele (numere întregi) sunt alocate fiecărei discipline / activități din cadrul planului de învățământ.

5.17. Atribuirea de credite la o disciplină se face în funcție de cantitatea de muncă exprimată prin timpul necesar pe care un student îl va folosi pentru a obține competențele generale și de specialitate (curs, aplicații, elaborare de lucrări, cercetare, pregătire individuală). Unui credit ECTS îi corespund 25 de ore de activitate.

5.18. Fiecărei discipline din planul de învățământ i se atribuie un cod pentru identificare.

5.19. Codul fiecărei discipline, cuprinsă în planurile de învățământ, este constituit dintr-o înșiruire de litere și cifre care trebuie să evidențieze, în ordine:

- abrevierea nivelului la care se desfășoară programul : L- Licența, M - Master;
- numărul (codul) corespunzător programului de licență /masterat, tabelul 1;
- abrevierea pentru categoria de studiu a disciplinei, tabelul 2;
- abrevierea pentru categoria de opționalitate a disciplinei (O – obligatoriu, A – la alegere (opțională));
- semestrul în care se studiază disciplina, prin numerotarea cu numere arabe începând de la 1;
- numărul de ordine al disciplinei din planul de învățământ: 01, 02, ..., mn;

Tabelul 1.

Nr. crt.	Denumire facultate	Program de studii	Nivel	Cod
1	FSE	Contabilitate si informatica de gestiune	Licența	3
2	FSE	Management	Licența	2
3	FSE	Managementul resurselor Umane	Master	2
4	FSJA	Drept	Licență	1
5	FSJA	Poliție Locală	Licență	5
6	FSJA	Științe penale și criminalistică	Master	1
7	FSJA	Cercetări criminalistice aplicate	Master	3

Tabelul 2.

Nr. crt.	Categoria formativă	Tipul disciplinei	Abreviere
1	Disciplina fundamentală	DF	F
2	Disciplină în domeniu	DD	D
3	Disciplină de specialitate	DS	S
4	Disciplină complementară	DC	C
5	Discipline relevante	DR	R
6	Discipline de aprofundare	DAP	AP
7	Discipline de sinteză	DSI	SI

6. Revizuirea planului de învățământ

6.1. Planul de învățământ poate fi revizuit pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale stabilite în Cadrul național al calificărilor.

6.2. Revizuirea planului de învățământ se face de regulă după finalizarea unui ciclu de studii, la inițiativa conducerii facultății din care face parte programul aferent planului de învățământ justificată de necesitatea creșterii calității respectivului program.

6.3. În vederea revizuirii se vor avea în vedere opiniile exprimate cu ocazia evaluărilor externe periodice, a rapoartelor anuale întocmite de responsabilul de program, părerile rezultate din chestionarele completate de absolvenți în momentul preluării diplomelor de absolvire, precum și din consultările cu mediul de afaceri, respectiv a opiniilor formulate de către angajatori.

6.4. Propunerea pentru noul plan de învățământ al programului de studii va fi obligatoriu supus dezbaterii publice în cadrul comunității academice direct implicate (cadre didactice și studenți). Se asigură cel puțin o perioadă de cinci zile pentru dezbateri.

6.5. Propunerile de modificări rezultate din dezbaterile publice vor fi transmise grupului de lucru care va analiza și va decide asupra fiecărei propuneri de modificare.

6.6. În cazul în care comisia de evaluare externă din partea ARACIS constată deficiențe, planul de învățământ se va corecta și planul astfel corectat va fi aprobat de către Senatul UAO.

6.7. Exemplarul final aprobat va fi considerat ca plan valabil începând cu anul universitar următor aprobării.

6.8. În scopul eficientizării activității didactice, un număr de maxim două discipline dintr-un an de studii, din aceeași categorie, pot fi translate ca activitate didactică (fără modificarea planului de învățământ) dintr-un semestru în celălalt dacă nu este afectată succesiunea logică a disciplinelor. În acest sens, facultatea va trebui să întocmească un referat de oportunitate pentru a obține aprobarea Senatului.

6.9. Referatul de oportunitate se va întocmi astfel încât să se poată obține aprobarea pentru translatarea disciplinelor înainte de începerea anului universitar (până la data de 15 septembrie).

7. Dispoziții finale

7.1. Aprobarea modificării prezentei proceduri este de competența Senatului.

7.2. Prezenta procedură intră în vigoare din momentul aprobării de către Senatul UAO iar orice modificare făcută ulterior intră în vigoare în anul universitar următor celui în care s-au operat și s-au aprobat eventualele modificări.

8. Anexe

Anexa 1. Model PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT – UAO

Pagina de gardă

Semnatura RECTOR

Semnatura DECAN

Pagina (Secțiunea) de competențe

Semnatura RECTOR

Semnatura DECAN



UNIVERSITATEA AGORA DIN MUNICIPIUL ORADEA
 Piața Tineretului nr. 8, 410526, Oradea, județul Bihor, România;
 Tel: +40 259 427 398, +40 259 472 513, Fax: +40 259 434 925
 E-mail: secretariat@univagora.ro, adrianamanolescu@univagora.ro,
www.univagora.ro

Planul

UNIVERSITATEA AGORA din municipiul Oradea

FACULTATEA

DEPARTAMENTUL

Program de studiu

Forma de învățământ:

Durata studiilor:ani (..... ECST)

Se aprobă

RECTOR,

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil pentru anul universitar

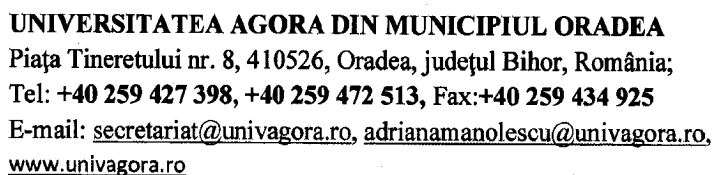
Anul, semestrul,săptămâni

Nr. crt.	Denumirea disciplinelor	Codul disciplinei	Tipul disciplinei	CST	Număr de ore săptămânal			Forma de examinare	Număr de ore semestrial	
					C	S	L		Curs	Aplicații
I. DISCIPLINE OBLIGATORII										
1.										
2.										
3.										
4.										
...										
...										
TOTAL										
II. DISCIPLINE FACULTATIVE										

Pachetul
de discipline opționale

Notă:

DECAN



I. Nr. CST aferente disciplinelor (DF) din Anexa 1 a Standardelor de Evaluare Academică

[illegible]

STANDARD A.R.A.C.I.S. = minim 60 CST

III. Raportul nr. ore de curs/aplicații

	Curs	Aplicații
Sem. 1		
Sem. 2		
...		
TOTAL		

Standarde A.R.A.C.I.S. 1/1 +/-20%

IV. Raport nr. examene/total forme de evaluare

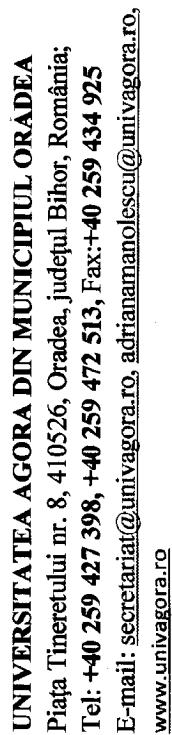
	E	C	Total
Sem. 1	4	3	7
Sem. 2	4	2	6
Sem. 3	5	2	7
Sem. 4	5	2	7
Sem. 5	5	1	6
Sem. 6	3	2	5
Total	26	12	38

Ponderea examenelor în totalul formelor de evaluare:(Standard ARACIS: minim 50%)

V. Numărul disciplinelor

Denumirea disciplinelor	Discipline obligatorii	Discipline optionale	Discipline facultative
Discipline fundamentale			
Discipline de specialitate			
Discipline complementare			
Discipline relevante			
Total			
TOTAL obligatorii +optionale			
TOTAL DISCIPLINE			

DECAN

[illegible]

9