



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA AGORA DIN MUNICIPIUL ORADEA  
Piața Tineretului nr. 8, 410526, Oradea, județ Bihor, România;  
Tel: +40259427398; +40259472513; Fax: +40259434925; +40359101032  
E-mail: secretariat@univagora.ro, www.univagora.ro

## **Metodologia proprie referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității Agora din municipiul Oradea (UAO) pentru perioada 2024-2029**

**Reactualizata în ședința de senat din 14.09.2023 -pentru alegeri 2024-2029**

### **Baza legislativă**

1. Având în vedere prevederile art. 11, art. 131, art. 132, art. 133, art. 134, art. 135, art. 198, art. 199 și art. 201 din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023
2. Ordinul nr6227/05.09.2023 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, Senatul Universității Agora din municipiul Oradea hotărăște

### **CAPITOLUL I Dispoziții generale**

#### **Art 1.**

Scopul prezentei metodologii este reglementarea procesului de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor din cadrul Universității Agora din municipiul Oradea (UAO).

#### **Art 2.**

- (1) Principiile care stau la baza procesului de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere din UAO sunt următoarele:
  - a) principiul legalității;
  - b) principiul autonomiei universitare;
  - c) principiul transparenței;
  - d) principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
  - e) principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, secții/linii de predare, programe de studii, conform Cartei universitare;
  - f) principiul respectării normelor etice și deontologice.
- (2) Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere se organizează după cum urmează:
  - a) începând cu nivelul de bază pentru constituirea structurilor de conducere;
  - b) începând cu nivelul superior în procesul de ocupare a funcțiilor de conducere, cu excepția alegerii directorului de departament care se realizează în aceeași ședință cu alegerea consiliului departamentului

### **Art. 3.**

- (1) în conformitate cu prevederile art. 131 alin. (3) din Legea învățământului nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și al departamentelor trebuie să se respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, secții/linii de predare, programe de studii, după caz, principiu stabilit prin Carta universitară.
- (2) în vederea asigurării respectării principiului reprezentativității, instituțiile din sistemul național de învățământ superior organizează alegerile pe circumscripții stabilite conform metodologiilor interne de alegeri.
- (3) Durata unui mandat pentru membrii în structurile de conducere din instituțiile de învățământ superior este de 5 ani de la data validării respectivelor funcții.
- (4) Personalul care îndeplinește vârsta de pensionare și care beneficiază de menținerea statutului de titular, beneficiază de toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate, conform art. 4 alin. (5) din OM nr. 6227/05.09.2023.

## **CAPITOLUL II Structuri de conducere - constituire**

### **Art. 4.**

- (1) Consiliul departamentului este format din cadre didactice și de cercetare titulare, în calitate de membri.
- (2) Au dreptul de a alege membrii Consiliului departamentului toate cadrele didactice și de cercetare titulare din departament.
- (3) Alegerea membrilor Consiliului departamentului se face prin vot universal, direct și secret al cadrele didactice și de cercetare titulare din departament, cu respectarea prevederilor art. 3.

### **Art 5.**

- (1) Consiliul facultății este format din maximum 75% reprezentanți ai cadrelor didactice și de cercetare titulare din facultate și din minimum 25% reprezentanți ai studenților din facultate.
- (2) Au dreptul de a alege membrii Consiliului facultății reprezentanți ai cadrelor didactice și de cercetare titulare cadrele didactice și de cercetare titulare din facultate, cu respectarea prevederilor art. 3.
- (3) Au dreptul de a alege reprezentanții studenților din Consiliul facultății studenții facultății respective, cu respectarea prevederilor art. 3.
- (4) Alegerea membrilor Consiliului facultății se face prin vot universal, direct și secret al cadrelor didactice și de cercetare titulare din facultate, respectiv al studenților facultății, cu respectarea prevederilor art. 3.

### **Art. 6.**

- (1) Senatul universitar este compus din 75% personal didactic și de cercetare titulare, reprezentanți ai fiecărei facultăți, conform principiului stipulat în Carta universitară și în prezenta metodologie de alegeri, și din 25% reprezentanți ai studenților.
- (2) Toți reprezentanții, membri ai senatului universitar, fără excepție, vor fi stabiliți prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților, cu respectarea prevederilor art. 3.

(3) Fiecare facultate va avea reprezentanți în senatul universitar, conform principiului stipulat în Carta universitară și în prezenta metodologie de alegeri, cu respectarea prevederilor stabilite de art. 3.

(4) Au dreptul de a-și alege membri în senatul universitar - în calitate de reprezentanți - în procent de 75%, cadrele didactice și cercetătorii titulari ai fiecărei facultăți pentru cotele- părți de reprezentare conform principiului stipulat în Carta universitară și în metodologia proprie de alegeri.

(5) Au dreptul de a-și alege reprezentanții în senatul universitar, în procent de 25%, studenții fiecărei facultăți conform principiului stipulat în Carta universitară și în metodologiile proprii de alegeri, cu respectarea prevederilor art. 3.

(6) Au dreptul de a fi aleși, în calitate de membru în senatul universitar, reprezentanți ai studenților.

#### **Art. 7.**

(1) Consiliul școlii doctorale se stabilește prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă.

(2) Au dreptul de a fi aleși ca membri în Consiliul școlii doctorale persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în respectiva școală doctorală.

#### **Art. 8.**

în conformitate cu prevederile 131 alin. (3) din Legea învățământului nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, structurile universităților particulare și confesionale, atribuțiile, durata mandatelor, precum și alte considerente legate de statutul acestora sunt stabilite de Carta universitară, avizată de fondatori și aprobată de senatul universitar.

### **CAPITOLUL III. Funcții de conducere - ocupare**

#### **Art 9.**

(1) Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul departamentului, conform Cartei universitare.

(2) Directorul de departament răspunde de planurile de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și de managementul financiar al departamentului.

(3) Directorul de departament este ales prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentul respectiv.

(4) Au dreptul de a fi alese, în calitate de director de departament, cadrele didactice și de cercetare titulare din departamentul respectiv.

#### **Art. 10.**

(1) Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății.

(2) Decanul prezintă anual un raport consiliului facultății privind starea facultății.

(3) Decanul conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, consiliului de administrație și senatului universitar.

(4) Atribuțiile decanului sunt stabilite în conformitate cu prevederile Cartei universitare și cu legislația în vigoare.

(5) Decanii sunt selectați prin concurs public, organizat la nivelul facultății, de către rectorul nou-ales al universității.

(6) Au dreptul de a participa la concursul public pentru ocuparea funcției de decan persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs.

(7) Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați.

#### **Art 11.**

Prodecanul reprezintă funcție de conducere la nivelul facultății, fiind desemnat în acest scop de către decan.

#### **Art. 12.**

(1) Rectorul realizează conducerea executivă a universității și reprezintă legal UAO în Consiliul Național al Rectoților, în raporturile cu Ministerul Educației și Cercetării Științifice și organisme sale subordonate sau consultative (ARACIS, CNATDCU, UEFISCDI etc.), cu administrația centrală și locală, cu instituțiile de învățământ și de cercetare naționale și de peste hotare, cu organisme publice interne și internaționale. Calitatea de ordonator de credite este atribuită de drept președintelui Consiliului de Administrație al UAO, în conformitate cu Carta UAO, care reprezintă legal UAO în probleme de patrimoniu, în relațiile cu instituțiile financiare, bancare, cu agenții economice și avizează toate documentele care implică angajamente financiare din partea UAO.

(2) Rectorul se poate desemna prin una dintre următoarele modalități:

a) pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de senatul universitar nou-ales, conformă cu prezenta lege;

b) prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

(3) Modalitatea de desemnare a rectorului, pe baza unui concurs public sau prin alegeri se stabilește cu minimum 3 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului.

#### **Art. 13.**

(1) Desemnarea printr-un concurs public a rectorului se poate realiza, în baza unei metodologii aprobate, în acest sens, de către senatul nou-ales.

(2) În vederea organizării și desfășurării concursului public de rector, senatul universitar nou-ales are următoarele atribuții:

a) elaborează și aprobă metodologia de avizare, de selecție și de recrutare a rectorului;

b) stabilește o comisie de selecție formată din minimum 12 membri.

(3) Comisia de selecție prevăzută la alin. (2) este formată din membri ai universității, în proporție de 50%, și din personalități științifice și academice din afara universității, din țară și din străinătate, în proporție de 50%. Comisia de selecție cuprinde cel puțin un reprezentant al studenților sau un absolvent al universității desemnat de către studenții din senatul universitar, conform Cartei universitare.

(4) Au dreptul de a participa la concursul de ocupare a funcției de rector personalități științifice sau academice din țară și din străinătate, care pe baza audierii în plenul senatului universitar nou-ales au obținut avizul de participare la concurs din partea acestuia.

(5) Avizul prevăzut la alin. (4) se acordă numai pe baza votului majorității simple a membrilor senatului universitar nou-ales.

(6) Senatul universitar nou-ales are obligația de a aviza minimum 2 candidați.

(7) Candidații avizați de senatul universitar nou-ales participă apoi la concursul prevăzut la alin.

#### **Art. 14.**

Desemnarea prin alegeri a rectorului universităților de stat și particulare se poate realiza prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

#### **Art. 15.**

Prorectorul reprezintă funcție de conducere la nivelul universității, fiind numit în acest scop de către rector, pe baza consultării senatului universitar.

#### **Art 16.**

(1) Funcția de director al Consiliului pentru studiile universitare de doctorat este asimilată funcției de prorector.

(2) Procedura de numire a directorului Consiliului pentru studiile universitare de doctorat este stabilită de Codul studiilor universitare de doctorat.

#### **Art. 17.**

(1) Au dreptul de a ocupa una dintre funcțiile de conducere prevăzute la art. 9-12,15 și 16, prin alegeri sau concurs, după caz, persoanele care îndeplinesc condițiile art. 4 alin. (5) din metodologie-cadru aprobată prin OM nr. 6227/05.09.2023.

(2) Persoanele care ocupă una dintre funcțiile de conducere de prorector, decan, prodecan, director de departament pot fi membre în Senatul universității, cu condiția să fie alese în această calitate.

### **CAPITOLUL IV Referendumul**

#### **Art. 18.**

(1) Modalitatea de desemnare a rectorului, pe baza unui concurs public sau prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților, este denumită, în prezenta metodologie-cadru, referendum. Referendumul se organizează la nivelul fiecărei universități acreditate.

(2) Referendumul se organizează la fiecare 5 ani, cu minimum 3 luni înainte de desemnare.

(3) Referendumul se organizează la fiecare perioadă aferentă unui nou mandat legal constituit, înainte de a fi inițiate alegerile structurilor și funcțiilor de conducere de la nivelul universităților, conform prevederilor legale.

(4) Au caracter obligatoriu atât organizarea și desfășurarea referendumului, cât și punerea în aplicare a rezultatului acestuia.

#### **Art. 19.**

- (1) Data organizării referendumului este stabilită de către senatul universitar, în conformitate cu calendarul stabilit de instituția de învățământ superior.
- (2) Data și tema referendumului se aduc la cunoștința membrilor universității, cu cel puțin 30 de zile înainte de ziua desfășurării acestuia, prin toate mijloacele de informare aflate la dispoziția universității.
- (3) Referendumul la nivel de universitate se desfășoară într-o singură zi.
- (4) Data de desfășurare a referendumului se comunică Ministerului Educației cu cel puțin 2 zile înainte de desfășurare.

#### **Art. 20.**

- (1) Senatul universitar desemnează, la propunerea facultăților, un birou electoral al universității, ca organism imparțial, la nivel de universitate, responsabil cu organizarea și desfășurarea referendumului.
- (2) În vederea realizării obiectivelor prevăzute la alin. (1), biroul electoral al universității este responsabil pentru următoarele acțiuni:
  - a) actualizarea listelor de vot;
  - b) aducerea la cunoștința publică a locației secțiilor de votare;
  - c) arondarea pe secții de votare, unde este cazul;
  - d) afișarea listelor de vot arondate pe secții;
  - e) distribuirea buletinelor de vot;
  - f) numărarea și verificarea proceselor-verbale întocmite de comisiile de votare pe secții;
  - g) centralizarea voturilor și comunicarea rezultatului referendumului;
  - h) organizarea campaniei de informare cu privire la data și obiectul referendumului, la participanții la vot și locul desfășurării referendumului;
  - i) acreditarea persoanelor desemnate de către candidați ca observatori, pe lângă biroul electoral din fiecare secție de votare.
  - j) comunicarea rezultatului referendumului.
- (3) Biroul electoral al universității este format dintr-un număr impar de membri (5-7 membri), dintre care unul are în mod obligatoriu pregătire juridică și 1-2 sunt studenți.
- (4) La prima ședință, membrii desemnați în biroul electoral al universității aleg din rândul lor, prin vot secret, președintele biroului electoral al universității și adjunctul acestuia.
- (5) Biroul electoral al universității lucrează în prezența majorității membrilor lui și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.

#### **Art 21.**

- (1) Senatul universitar stabilește numărul birourilor secțiilor de votare.

- (2) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt formate dintr-un număr impar de membri (5-7 membri), desemnați de consiliile facultăților în care se organizează
- (3) Președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare sunt aleși de către membrii biroului respectiv.
- (4) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt responsabile cu organizarea și desfășurarea referendumului pe secții de votare.
- (5) Biroul electoral al secției de votare identifică și consemnează în tabele electorale participarea la vot.

#### **Art. 22.**

- (1) Birourile electorale ale secțiilor de votare stabilesc locațiile în care se amplasează cabinele de vot.
- (2) Secțiile de votare sunt prevăzute cu cabine de vot în număr suficient pentru numărul de votanți înscrși pe listele de vot.
- (3) Se pot organiza secții de votare la sediul extensiilor din teritoriu, cu aprobarea Senatului.

#### **Art. 23.**

- (1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele de vot ale universității.
- (2) Listele de vot ale universității conțin: numărul curent, numele și prenumele, codul numeric personal, facultatea/departamentul.
- (3) Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot. Contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se fac la biroul electoral al secției de votare care a întocmit listele electorale, acesta fiind obligat să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrare.
- (4) Cu 3 zile înainte de data organizării referendumului nu se mai fac modificări ale listelor de vot.

#### **Art. 24.**

Afișarea listelor de vot (fără codul numeric personal), delimitarea secțiilor, numerotarea și aducerea la cunoștința publică a secțiilor de votare și a locației de vot se fac cu cel puțin 14 zile calendaristice înaintea datei de vot.

#### **Art. 25.**

- (1) Universitățile comunică Ministerului Educației și Cercetării Științifice următoarele date:
  - a) numărul total al persoanelor cu drept de vot din universitate, care sunt chemate să participe la referendum, defalcat pe categorii: total număr de personal didactic și de cercetare cu drept de vot și total studenți cu drept de vot;
  - b) copie a hotărârii senatului prin care se stabilesc data și locul organizării referendumului, cu cel puțin 2 zile înainte de desfășurare;
  - c) data de publicare pe site-ul propriu a informațiilor privind calendarul de desfășurare a referendumului;
  - d) data și locul desfășurării dezbaterilor publice pentru informarea comunității academice.

(2) Ministrul educației și cercetării științifice poate desemna prin ordin unul sau mai mulți reprezentanți în calitate de observatori la desfășurarea referendumului.

#### **Art. 26.**

(1) Direcția generală învățământ universitar va comunica universităților o notă privind formatul proceselor-verbale.

(2) Buletinele de vot pentru referendumul universitar și pentru alegerea rectorului se realizează la nivel de universitate și se securizează de biroul electoral universitar. Numărul buletinelor de vot prezentate biroului electoral universitar pentru securizare este egal cu numărul total declarat al persoanelor cu drept de vot din universitate plus un număr de 10%.

(3) Buletinele de vot pentru alegerea membrilor consiliilor departamentelor, consiliilor facultăților și senatului universitar se realizează la nivel de universitate și se securizează de către biroul electoral universitar, prin aplicarea pe buletinul de vot a ștampilei de control a biroului electoral universitar.

#### **Art. 27.**

(1) Formatul ștampilelor de vot va fi unic pe țară, de dimensiune mai mică decât patruleterele tipărite pe buletinele de vot.

(2) Pe ștampilele de vot se va inscripționa cuvântul "VOTAT", scris cu majuscule.

(3) Numărul ștampilelor de vot pentru fiecare secție de votare este aprobat de către biroul electoral universitar, iar universitățile răspund de gestionarea lor.

(4) Se consideră avizată confecționarea la nivel de instituții de învățământ superior a ștampilelor, cu următoarele tipuri de format:

a) ștampile de control ale biroului electoral al universității care au formă pătrată și sunt inscripționate astfel: Biroul electoral al universității/numele universității/sub formă de cerc înscris, iar central este inscripționat cuvântul "CONTROL", scris cu majuscule;

b) ștampile de vot care au formă rotundă, cu diametru de 17 mm și pe care este inscripționat cuvântul "VOTAT", scris cu majuscule;

c) ștampile de anulare a buletinelor de vot, pe care se inscripționează cuvântul "ANULAT", scris cu majuscule.

#### **Art. 28.**

(1) Referendumul este validat dacă la acesta participă cel puțin jumătate plus unu din numărul persoanelor cu drept de vot înscrise pe listele de votare.

(2) în situația în care referendumul este validat, rezultatul acestuia se stabilește cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate.

(3) în situația în care referendumul nu este validat, se organizează, la interval de cel mult două săptămâni, un nou referendum, pentru care rata de participare nu mai este un criteriu de validare.

(4) în situația prevăzută la alin. (3), ambele scrutine se realizează în cadrul aceluiași secții de votare, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către aceleași birouri electorale, constituite potrivit prevederilor prezentei metodologii-cadru.

(5) Rezultatul referendumului, validat de senat, va fi adus la cunoștința comunității academice și a conducerii Ministerului Educației și Cercetării Științifice în termen de două zile lucrătoare de la



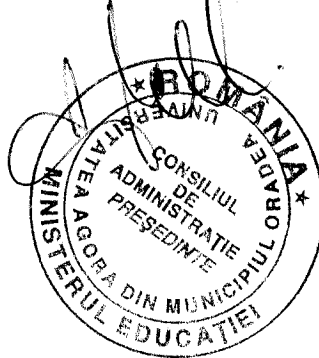
**Art 29.**

Instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ superior afișează, pe site-urile proprii, în termen de 5 zile de la aprobarea de către senatul universitar, metodologiile elaborate la nivelul acestora, care vizează procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere, în vederea respectării prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

Președinte Senat



Consiliu de Administrație



Rector

