

**Universitatea Agora din municipiul Oradea**

**Facultatea de Științe Economice**

Domaniul de studii universitare de master: *Management*

Programul de studii universitare de master: *Managementul organizațiilor publice – IF*

## **CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

### **Art. 1. Părțile contractului:**

1.1. Universitatea Agora din municipiul Oradea, cu sediul în Oradea, str. Piața Tineretului nr. 8, 410526, reprezentată legal de Rector Prof.univ.dr.ing. Mișu-Jan Manolescu, în calitate de instituție de învățământ superior, denumită în continuare *universitate*

și

1.2. DI/D-na \_\_\_\_\_, născut(ă) la data de \_\_\_\_\_ în loc. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, fiul (fiica) lui \_\_\_\_\_, și \_\_\_\_\_ cu domiciliul în loc. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, legitimat(ă) cu BI/CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în calitate de student(ă) al(a) **Universității Agora din municipiul Oradea, Facultatea de Științe Economice**, programul de studii universitare de master *Managementul organizațiilor publice*, denumit(ă) în continuare *student*.

### **Art. 2. Obiectul contractului:**

2.1. Părțile convin să încheie prezentul contract de studii universitare pe durata normală de școlarizare a ciclului de studii, începând cu anul universitar **2022/2023**, pentru programul de studii universitare de master *Managementul organizațiilor publice, promoția 2022-2024*, învățământ cu frecvență, cu un număr total de credite de **120**.

2.2. Prezentul contract are ca obiect derularea activităților de învățământ, reglementând raporturile dintre universitate și student, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în concordanță cu legislația în vigoare, ordinele ministrului de resort, prevederile Cartei universitare și hotărârile Senatului Universității.

2.3. Învățământul cu frecvență se caracterizează prin activități de învățământ și/sau de cercetare programate pe durata întregii zile, specifice fiecărui ciclu de studii universitare, aproximativ uniform distribuite săptămânal/zilnic pe parcursul semestrului, presupunând întâlnirea nemijlocită, în spațiul universitar, a studenților cu cadrele didactice și de cercetare (Legea nr. 1/2011).

2.4. Pe durata existenței unor restricții privind adunările publice, instituite prin norme speciale, desfășurarea activităților de predare-învățare-evaluare se poate realiza, integral sau parțial, în sistem on-line.

### **Art. 3. Termenul contractului:**

3.1. Prezentul contract se încheie pe durata normală de școlarizare, așa cum este prevăzută aceasta în actele normative în vigoare, începând cu anul universitar 2022-2023 și intră în vigoare la data de 1 octombrie 2022.

3.2. Studentul care nu finalizează programul de studii în durata normală va solicita obligatoriu încheierea unui nou contract de studii, în condițiile oferite de universitate la acea dată.

Formular redactat de Biroul Juridic al Universității Agora din municipiul Oradea. Nu necesită viză de legalitate. Se listează numai față verso. Asigurarea conformității datelor completate personal de student revine exclusiv acestuia.

#### **Art. 4. Drepturile și obligațiile părților:**

##### 4.1. Drepturile universității sunt:

- a) stabilește condițiile de înscriere, înmatriculare, școlarizare, întrerupere, exmatriculare, reînscrisere și reînmatriculare la studii a studentului;
- b) supraveghează și urmărește modul în care studentul își respectă obligațiile contractuale asumate prin prezentul contract și prin alte contracte încheiate cu universitatea;
- c) supraveghează și urmărește modul în care studentul își respectă toate îndatoririle de student prevăzute în Legea nr.1/2011, Carta Universitară, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, Codul studentului și în alte dispoziții legale incidente;
- d) stabilește cuantumul taxei de școlarizare, în funcție de costurile specifice școlarizării și hotărârile Consiliului de Administrație;
- e) stabilește modul de încasare și termenele de achitare a taxelor de școlarizare.

##### 4.2. Obligațiile universității sunt:

- a) asigură studentului condițiile necesare însușirii disciplinelor de studii, infrastructura și suportul logistic de derulare a activităților educaționale, conform planurilor de învățământ;
- b) organizează activități educaționale, inclusiv cele de practică și de verificare a cunoștințelor, la nivel universitar, în conformitate cu prevederile legale și cu normele interne adoptate în baza autonomiei universitare;
- c) asigură condițiile de exercitare a drepturilor studentului, în conformitate cu legislația în vigoare;
- d) înscrie studentul în Registrul matricol unic al universităților din România;
- e) eliberează gratuit actele de studii (diplomă, certificat, atestat) și cele care atestă statutul de student (adeverințe, carnete, legitimații), în conformitate cu legislația în vigoare și hotărârile organismelor instituționale de conducere;
- f) organizează și permite înscrierea studentului la examenul de finalizare a studiilor;
- g) nu face distincție între studenți, în ceea ce privește calitatea procesului educațional, organizarea formațiunilor de studiu, aplicarea criteriilor de acordare a burselor;
- h) aduce anual la cunoștința studenților, cu cel puțin 15 zile înaintea începerii anului universitar, cuantumul taxelor stabilite de către Consiliul de Administrație, prin afișare la sediul universității și/sau pe pagina proprie de internet;

##### 4.3. Drepturile studentului sunt:

- a) participă la activitățile didactice și de pregătire profesională prevăzute în planul de învățământ;
- b) face parte din comunitatea universitară, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) susține, în sesiunile programate, examenele și celelalte forme de verificare a cunoștințelor dobândite;
- d) susține, în sesiunile programate, examenele de finalizare a studiilor;
- e) utilizează cu bună credință baza materială afectată procesului educațional;
- f) beneficiază de asistență și servicii complementare gratuite, în limita prevederilor normative;
- g) beneficiază de libertatea de exprimare, cu respectarea limitelor legale;
- h) beneficiază de toate drepturile, facilitățile și oportunitățile stabilite de legislația în vigoare, de Codul drepturilor și obligațiilor studentului aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3666/2012 și de reglementările adoptate de structurile de conducere ale universității.

##### 4.4. Obligațiile studentului sunt:

- a) îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de studii universitare și prin orice alte contracte încheiate cu universitatea;
- b) îndeplinirea tuturor sarcinilor ce îi revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor;

- c) respectarea legalității și a tuturor reglementărilor adoptate de către structurile de conducere ale universității, îndeosebi cele referitoare la disciplină și etica universitară, Codul studentului, Carta Universitară și regulamentele interne;
- d) asumă calitatea de membru al comunității universitare, promovând valorile și misiunea universității, și depune toată diligența atunci când i se solicită să participe activ, sub îndrumarea cadrelor didactice și de cercetare, la activitățile academice derulate în Universitate în vederea atingerii obiectivelor de competitivitate și excelență;
- e) aduce la cunoștința conducerii facultății orice situație de natură să atragă modificarea statutului de student;
- f) aduce la cunoștința secretariatului facultății orice schimbare a datelor personale (nume, adresă, carte de identitate, număr de telefon, adresă de e-mail, etc.) , în termen de 30 de zile calendaristice de la data producerii modificării;
- g) achită taxa de școlarizare stabilită și afișată anual de către universitate în cuantumul, modul și la termenul stabilit și anunțat anual prin afișare la fiecare facultate și/sau pe pagina proprie de internet;
- h) suportă penalități de 0,1% din suma neachitată la termen, pentru fiecare zi de întârziere, fără să fie necesară punerea în întârziere;
- i) nu solicită restituirea taxelor achitate;
- j) Pentru prezentarea la examenul (colocviul) de disciplină, studentul trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:
  - participarea la formele de verificare pe parcursul semestrului, stabilite de titularul de disciplină;
  - achitarea la zi a taxelor prevăzute în prezentul contract.
- k) Promovarea prezentului program de studiu contractat presupune obligația studentului de a acumula toate creditele prevăzute în planul de învățământ, respectiv de a susține și promova examenul de disertație. Pentru fiecare disciplină promovată (nota minimă 5 – cinci), studentul obține punctele-credit atribuite disciplinei;
- l) Studentul va fi examinat gratuit o singură dată, la aceeași disciplină, numai în prima sesiune de examene. Pentru prima reexaminare (restanță), respectiv pentru cea de-a doua reexaminare se vor achita taxe conform prezentului contract;
- m) Promovarea anului de studiu normal contractat presupune obligația studentului de a acumula cele 60 de puncte-credit aferente disciplinelor obligatorii și opționale;
- n) Studentul care acumulează cel puțin 30 de puncte-credit/an de studii este înscris în anul următor de studii. Pentru refacerea activităților didactice din anul anterior, studentul va plăti taxele de refacere a disciplinei stabilite de către Consiliul de Administrație pentru fiecare disciplină în parte;
- o) Studentul care nu acumulează cel puțin 30 de puncte-credit/an de studii va fi exmatriculat;
- p) Studentul care nu a satisfăcut toate cerințele planului de învățământ în durata normală de școlarizare, poate solicita reînmatricularea. Acesta va frecventa activitățile didactice și se va supune evaluării numai la disciplinele restante/diferențe, cu suportarea taxelor de refacere/diferență a disciplinei stabilite de către Consiliul de Administrație pentru fiecare disciplină în parte. Pentru celelalte discipline vor fi recunoscute notele de promovare și punctele-credit numai dacă programele analitice ale acestora nu au suferit modificări substanțiale;
- q) Studentul care a achitat taxa de școlarizare parțial sau integral, dar nu a acumulat numărul minim de credite necesare promovării în anul următor de studii (minim 30 puncte credit/an de studii), va fi exmatriculat, iar sumele plătite nu se restituie.

## **Art. 5. Plata și condițiile de plată (se aplică studenților în regim cu taxă):**

5.1. Cuantumul taxei de școlarizare și a celorlalte taxe percepute de universitate se stabilește de către Consiliul de Administrație, în conformitate cu prevederile legale, și se aduce la cunoștință în condițiile prevăzute de prezentul contract.

5.2. Taxa de școlarizare se achită integral sau în rate, la termenele și în condițiile stabilite și anunțate de universitate.

5.3. Neachitarea taxelor de școlarizare în termenele indicate de prezentul contract conduce la calcularea de penalități. Achitarea penalităților se face la data achitării debitelor principale.

5.4. Neachitarea taxelor de școlarizare și/sau a penalităților datorate pentru neachitare la termen, până cel mai târziu la data începerii sesiunilor de examene semestriale așa cum este prevăzută aceasta de structura aprobată a anului universitar, conduce la interdicția participării studentului la examene și la consecințele aferente neparticipării.

5.5. Neachitarea taxelor de școlarizare, a disciplinelor contractate și/sau a penalităților datorate pentru neachitare la termen, până cel mai târziu la finalul anului universitar în curs, așa cum este prevăzut acesta de structura aprobată a anului universitar, conferă universității dreptul de a exmatricula studentul cu toate consecințele aferente exmatriculării.

5.6. Studentul exmatriculat pentru neachitarea taxelor și/sau a penalităților datorate pentru neachitare la termen se poate reînscris în programe de studii oferite de universitate, doar în condițiile achitării debitelor datorate acesteia.

5.7. Taxele se achită în lei, la cursul oficial al B.N.R. din ziua plății, la casieria universității sau prin transfer bancar (în acest caz studentul are obligația de a transmite în termen de 12 ore către secretariatul facultății dovada efectuării plății).

5.8. Taxa de școlarizare pentru urmarea cursurilor la programul de studii universitare de master **Managementul organizațiilor publice** este între 1300 Euro și 2028 Euro, în funcție de modalitatea de plată aleasă de către student. Întrucât, potrivit legii, durata studiilor universitare de master în domeniul **Management** este de **2 ani**, studentul are obligația de a achita taxa anuală de școlarizare între 650 Euro și 1014 Euro, în funcție de sistemul de plată ales, pentru fiecare an de studiu.

5.9. Pentru achitarea taxei anuale de școlarizare există trei posibilități de plată, care vor fi prezentate în continuare (a), b), c)). În fiecare an de studiu la care se referă prezentul contract se poate opta pentru oricare dintre modalitățile de plată. Plata se poate efectua după cum urmează:

a) Taxa de școlarizare este de 650 Euro, cu condiția ca studentul să efectueze plata integrală a taxei de școlarizare, până la începerea anului universitar pentru care se achită taxa, respectiv 1 octombrie.

b) Taxa de școlarizare este de 858 Euro, în cazul în care studentul optează să efectueze plata în trei rate egale, conform următorului grafic:

— rata 1, în valoare de 286 Euro, până la data de 1 octombrie. În caz contrar, studentul nu va fi înmatriculat în anul I de studii/nu va fi înscris în următorul an de studii;

— rata 2, în valoare de 286 Euro, până la data de 15 decembrie. În caz contrar, studentul nu va avea acces la examenele din sesiunea de iarnă;

— rata 3, în valoare de 286 Euro, până la data de 15 mai. În caz contrar, studentul nu va avea acces la examenele din sesiunea de vară, respectiv toamnă.

c) Taxa de școlarizare este de 1014 Euro, în cazul în care studentul optează să efectueze plata în 12 rate lunare de câte 84,50 Euro/lună, care se achită în prima săptămână a fiecărei luni, începând cu 1 octombrie.

5.10. Pentru întârzierea achitării ratelor se percep penalizări conform art. 4.4. lit. h) din prezentul contract.

5.11. În contul taxelor prevăzute la art. 5.9., studentul va beneficia de o singură examinare gratuită la disciplinele cuprinse în planul de învățământ, numai în prima sesiune de examene.

5.12. Taxa pentru prima reexaminare (restanță, mărirea notei) este de 20 Euro/examen, respectiv 30 Euro/examen pentru cea de-a doua reexaminare. Aceasta se achită înaintea fiecărei sesiuni, sau înaintea fiecărui examen planificat (cel puțin cu o zi înainte). În contul acestei taxe studentul poate fi examinat o singură dată, la aceeași disciplină.

5.13. În situația în care studentul dorește să achite taxa de reexaminare prevăzută la articolul precedent, chiar în ziua examenului planificat, acesta va plăti dublul taxei prevăzute de articolul precedent.

5.14. Taxa pentru studierea disciplinelor facultative este de 20 Euro/disciplină. Această taxă se poate achita integral până la sfârșitul primei luni a primului semestru.

5.15. Taxele prevăzute la art. 5.9., 5.12., 5.14. nu se vor indexa pe durata executării prezentului contract.

5.16. Taxa de înmatriculare/confirmare loc în cuantum de 50 Euro se achită conform calendarului admiterii, în perioada confirmării locului, în cel mult 10 zile de la data afișării listelor provizorii de admitere, sub sancțiunea nevalabilității cererii de înscriere. Această sumă se deduce din taxa de școlarizare aferentă primului an de studiu.

## **Art. 6. Încetarea și rezilierea contractului:**

6.1. Contractul de studii poate înceta prin acordul părților. Obligațiile născute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

6.2. Contractul de studii încetează la momentul finalizării studiilor. Obligațiile născute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

6.3. Contractul poate fi reziliat unilateral de universitate pentru neîndeplinirea obligațiilor de către student. În acest caz universitatea este îndreptățită la plata de către student a debitelor acumulate, a penalităților aferente și/sau a unor daune materiale.

6.4. Rezilierea contractului se face de drept în cazul în care studentul solicită retragerea de la studii sau transferul la altă instituție de învățământ superior, acesta fiind exmatriculat.

6.5. Orice îngăduință din partea universității nu poate fi interpretată ca o renunțare la clauzele de exmatriculare și pactele comisorii stipulate.

6.6. Prezentul contract nu poate fi reziliat pe durata anului universitar.

6.7. În eventualitatea retragerii din facultate în cursul anului universitar, indiferent de motive, studentul este obligat să achite taxa anuală de școlarizare pentru întreg anul universitar, cu penalizările la zi.

6.8. Pentru eliberarea documentelor care atestă desfășurarea activităților de studiu în cadrul Universității Agora se vor achita taxe a căror cuantum este stabilit prin hotărâre a Consiliului de Administrație.

6.9. Studentului i se pot elibera, la cerere, documente care atestă statutul de student.

6.10. La finalizarea studiilor studentul trebuie să achite o taxă de procesare dosar pentru înscrierea la examenul de disertație, cuantumul acesteia fiind stabilit prin hotărâre a Consiliului de Administrație.

6.11. În cazul întreruperii studiilor în cursul anului universitar, taxele achitate nu se mai restituie.

6.12. În caz de retragere sau de neîndeplinire a obligațiilor legale și contractuale, prezentul contract încetează începând cu anul universitar următor, dată de la care dacă studentul nu-și ridică actele de studii depuse în original, datorează o taxă de arhivare a acestor documente în cuantum de 50 lei/an universitar.

## **Art. 7. Alte clauze**

7.1. Studentul admis sau care continuă studiile în regim cu taxă poate beneficia de bursă finanțată din veniturile proprii ale universității.

7.2. Datele personale sunt prelucrate de Universitatea Agora din municipiul Oradea cu respectarea Regulamentul (UE) 2016/679 - Regulamentul general privind protecția datelor (GDPR).

7.3. Studentul este de acord cu prelucrarea datelor care demonstrează statutul de student înmatriculat, îndeosebi în vederea acordării beneficiilor legale referitoare la asigurarea de sănătate fără plata contribuțiilor și la gratuitățile de transport.

Formular redactat de Biroul Juridic al Universității Agora din municipiul Oradea. Nu necesită viză de legalitate. Se listează numai față verso. Asigurarea conformității datelor completate personal de student revine exclusiv acestuia.

7.4. Întreaga activitate a studentului în spațiile universității se va desfășura cu respectarea prevederilor Cartei Universității Agora și a Regulamentelor interne. Orice pagubă materială provocată prin deteriorarea bunurilor universității, ca urmare a acțiunilor directe ale studentului va fi suportată de acesta în termen de cel mult 72 de ore de la comunicarea obligației de despăgubire.

7.5. Prin semnarea prezentului contract studentul declară că a luat la cunoștință și și-a însușit prevederile Cartei Universității Agora și a Regulamentelor interne și se obligă să le respecte.

7.6. Studentul se obligă să respecte prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

7.7. Prin semnarea prezentului contract studentul declară că își însușește și că respectă normele de protecție a muncii, normele pentru prevenire și stingerea incendiilor, precum și măsurile de aplicare a acestora.

7.8. Studentul care încalcă prevederile Codului de etică și de integritate academică este exmatriculat fără drept de reînmatriculare.

7.9. Prin semnarea prezentului contract studentul declară că este de acord să participe la activități didactice online, inclusiv la cele înregistrate audio-video, cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/679 - Regulamentul general privind protecția datelor.

7.10. Numai întrunirea numărului de credite arătat mai sus precum și îndeplinirea celorlalte obligații contractuale permit studentului înscrierea în anul universitar următor, caz în care clauzele prezentului contract se aplică în mod corespunzător pentru fiecare an universitar până la absolvire.

7.11. Părțile consimt ca prezentul contract, după semnare, să constituie titlu executoriu.

7.12. Prezentul contract nu se modifică în timpul anului universitar.

7.13. Orice modificare a prezentului contract se poate face numai pe baza unui act adițional, semnat la început de an universitar.

7.14. Orice neînțelegeri decurgând din interpretarea și executarea prezentului contract vor fi soluționate de către părți în primul rând pe cale amiabilă, cu respectarea Regulamentelor Universității și a normelor legale în vigoare.

7.15. Prezentul contract se completează cu Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, Carta Universității Agora și regulamentele interne ale acesteia, precum și toate actele normative incidente.

7.16. Prezentul contract s-a încheiat astăzi \_\_\_\_\_, la UNIVERSITATE, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă. Exemplarul universității se va păstra la dosarul personal al studentului.

**UNIVERSITATEA AGORA DIN MUNICIPIUL ORADEA**

**STUDENT**

Rector,  
Prof.univ.dr.ing. Mișu-Jan Manolescu

Nume:  
Prenume:  
Semnătură