

## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume **Borșa Gheorghe**  
Adresă(e) loc. Oradea, str. Michelangelo nr. 24, România, cod 410431, jud. Bihor  
Telefon(oane) Mobil 004 0744 854 294  
Fax(uri)  
E-mail(uri) [borsagheorghe@yahoo.com](mailto:borsagheorghe@yahoo.com)  
Naționalitate (-tăți) Română  
Data nașterii 07.09.1974  
Sex Bărbătesc

**Cariera universitară** Asistent universitar Universitatea Agora din municipiul Oradea  
21.02.2022 - prezent

### Experiența Profesională

Numele și adresa  
angajatorului Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea  
Calea Aradului, nr. 2-4, Oradea

Tipul activității sau  
sectorul de activitate Controlul și supravegherea frontierei de stat

Perioada  
(de la – până la)

Septembrie 2011 – prezent  
Șef punct poliție de frontieră Borș

Iunie 2002 – septembrie 2011  
Șef tură serviciu - Sector poliție de frontieră Borș

Iunie 2001 – Iunie 2002  
Ofițer cu cercetarea penală ture serviciu – Sector poliție de frontieră Borș

Februarie 2001 – Iunie 2001  
Șef tură serviciu - Sector poliție de frontieră Valea lui Mihai

Iunie 2000 – Februarie 2001  
Ofițer cu cercetarea penală ture serviciu – Punct trecere frontieră Salonta

Octombrie 1996 – Iunie 2000  
Ofițer operativ – controlul trecerii frontierei de stat – Punct trecere frontieră Borș

Septembrie – Octombrie 1996  
Ofițer operativ – controlul trecerii frontierei de stat – Punct trecere frontieră Curtici

Principalele activități și  
responsabilități

Coordonare activitate în cadrul punctului de trecere a frontierei, luarea măsurilor legale cu privire la trecerea frontierei de stat, coordonarea turei de serviciu, întocmirea actelor de constatare a infracțiunilor din zona de competență a sectorului poliției de frontieră, controlul documentelor și al mijloacelor de transport la trecerea frontierei

## Educație și formare

Perioada	<b>2005 - 2009</b>
Calificarea / diploma Obținută	Studii doctorale – Diplomă de Doctor în drept
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept Constituțional
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Vest Timișoara, Facultatea de Drept Școala Doctorală
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Ciclu III : Doctorat
Perioada	<b>2006 – 2007</b>
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de master Studii de Drept Administrativ
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept Administrativ și statutul funcționarului public
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Vest „ Vasile Goldiș ” Arad Facultatea de Drept
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Ciclu II : Masterat
Perioada	<b>1999 – 2000</b>
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de Studii Postuniversitare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept civil – Drept comercial
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Babeș - Bolyai Cluj Napoca, Facultatea de Drept
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Ciclu II : Studii postuniversitare

nnPerioada **1992 – 1996**

Calificarea / diploma  
obținută Licențiat în Drept

Disciplinele principale  
studiate / competențe  
profesionale dobândite Discipline de drept  
Discipline de competențe polițienești

Numele și tipul instituției  
de învățământ /  
furnizorului de formare Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” – București

Nivelul în clasificarea  
națională sau  
internațională Ciclul I : Licență

Perioada **1988 - 1992**

Calificarea / diploma  
obținută Absolvent a ciclului de învățământ liceal, diplomă de absolvire bacalaureat

Disciplinele principale  
studiate / competențe  
profesionale dobândite Discipline din profilul economic

Numele și tipul instituției  
de învățământ /  
furnizorului de formare Liceul Economic Oradea, jud. Bihor

Nivelul în clasificarea  
națională sau  
internațională Ciclul de învățământ liceal

### **Aptitudini și competențe Profesionale**

Limba maternă Română

Limba(i) străină(e)  
cunoscută(e) Engleză

Abilitatea de a citi – B2 – Nivel mediu

Abilitatea de a scrie – B2 – Nivel mediu

Abilitatea de a vorbi – B2 – Nivel mediu

(\*) Nivelul Cadrelui European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

### **Activitate științifică și de cercetare**

- Autor articol științific, *Quelques Considerations Sur le Role du President de la Roumanie*, (Anul X, NR.3-4 (30-31), 2007, rev. *Curentul juridic*;
- Autor articol *International Migration. News and Perspectives* (ISSN 2810 – 4188);
- Autor articol *Câteva observații privind actul juridic*, Revista Română de Filosofie a Dreptului și Filosofie Socială, Centrul de Cercetări Juridice al Facultății de Drept, Universitatea de Vest Timișoara;
- Autor articol *Consideration upon the protection of the human rights* publicat în *Journal of Legal and Social Order*, No.1/2022, indexată în BDI: CEEOL, Hein Online, WordCat;
- Autor articol *Legea fundamentală o nouă revizuire?* în cadrul conferinței 16th Agora International Law Conference, AILC 2022 „Prospects and Challenges of 21 st Century Law

- membru în proiectul *Siguranța publică și nevoia de capital social ridicat*, 2021, din cadrul Asociației "Centrul de Cercetare în Drept" SARA.
- lector, în cadrul programului transfrontalier ROHU 183 SAFE BORDER, SAFER LIFE 2019-2020

**Aptitudini și competențe sociale**

- capacități de organizare și conducere;
- relaționarea foarte bună cu cei din jur;
- flexibilitate;
- aptitudini pentru munca în echipă.

**Aptitudini și competențe organizatorice**

- echilibru;
- obiectivitate;
- buna coordonare a oamenilor din echipa;
- motivare;
- interese speciale – sport

**Aptitudini și competențe tehnice**

- folosirea mijloacelor tehnico-științifice necesare desfășurării activităților din timpul programului, atât în birou cât și pe teren.

**Aptitudini competențe de utilizarea calculatorului**

- utilizare calculator (Microsoft Office: Word, Power Point)
- utilizarea platformelor Google Classroom, Teams, Zoom

**Permis(e) de conducere**

permis conducere cat. B

**Alte aptitudini și competențe**

- dinamism
- mobilizare și implicare în vederea atingerii obiectivelor stabilite
- eficiență maximă cu resurse minime în vederea atingerii obiectivelor

**Informații suplimentare**

Referințele pot fi furnizate la cerere pentru a nu supraîncărca curriculum-ul vitae